

## Титульний аркуш

*Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.*

В.о. Генеральн  
ого директора

Кочура Олександр Григорович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

26.10.2015

(дата)

### Квартальна інформація емітента цінних паперів за 3 квартал 2015 року

#### I. Загальні відомості

- |   |  |
|---|--|
| <b>1. Повне найменування емітента</b>     | Публічне акціонерне товариство "Норинський щебзавод"                               |
| <b>2. Організаційно-правова форма</b>     | Публічне акціонерне товариство   |
| <b>3. Код за ЄДРПОУ</b>                   | 04865033   |
| <b>4. Місцезнаходження</b>                | 11154 Житомирська область Овруцький район село Норинськ вулиця Шкільна, будинок 16 |
| <b>5. Міжміський код, телефон та факс</b> | 04148 71 2 31 04148 63 0 22  |

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення квартальної інформації

- |  |   |                                     |
|--|---|-------------------------------------|
| <b>1. Квартальна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії</b> |   | 26.10.2015                          |
|  |   | (дата)                              |
| <b>2. Квартальна інформація розміщена на сторінці</b>  | <a href="http://www.norunzd.ho.ua/">http://www.norunzd.ho.ua/</a> | <b>в мережі Інтернет</b> 26.10.2015 |
|  | (адреса сторінки)   | (дата)                              |

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про посадових осіб емітента	X
6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
7. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
8. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про зобов'язання емітента	X
2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
3) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
9. Інформація про конвертацію цінних паперів	
10. Інформація про заміну управителя	
11. Інформація про керуючого іпотекою	
12. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів	
13. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом	
14. Інформація про іпотечне покриття:	
1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття	
2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду	
4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
15. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів	
16. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	X
17. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Примітки "Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств" - відсутні, тому що за звітний період емітент не належав до будь-яких об'єднань підприємств.	
"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - відсутня, тому що за звітний період емітент не мав посади корпоративного секретаря.	
"Інформація про облігації емітента" - відсутня, тому що за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.	
"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - відсутня, тому що за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.	
"Інформація про похідні цінні папери" - відсутня, тому що за звітний період емітент не мав похідних цінних паперів.	
"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - відсутній, тому що за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.	

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзавод"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності )	A01 №693060
3. Дата проведення державної реєстрації	27.07.1993
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	160588424.25
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	117
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>14.21.0</b>	<b>РОЗРОБЛЕННЯ ГРАВІЙНИХ ТА ПІЩАНИХ КАР'ЄРІВ</b>
<b>14.11.0</b>	<b>ВИДОБУВАННЯ КАМЕНЮ ДЛЯ БУДІВНИЦТВА</b>
10. Органи управління підприємства	<b>Управління Товариством здійснюють: вищий орган - загальні збори акціонерів; наглядова рада; ревізійна комісія; виконавчий орган - Генеральний директор.</b>
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "КБ"Союз"
2) МФО банку	380515
3) Поточний рахунок	26009001150
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
5) МФО банку	д/н
6) Поточний рахунок	д/н

**12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності\***

<b>Вид діяльності</b>	<b>Номер ліцензії (дозволу)</b>	<b>Дата видачі</b>	<b>Державний орган, що видав</b>	<b>Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
видобування граніту	3716	09.12.2005	Міністерство охорони навколишнього природного середовища України	09.12.2015
Опис	Термін дії дозволу планується продовжити			

## VI. Інформація про посадових осіб емітента

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дядечко Сергій Володимирович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1974
5) освіта**	вища, Донецький Державний технічний університет, економіст-бухгалтер
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Вице-президент ВАТ "Родовід Банк"

8) опис Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані.  
Голова Наглядової ради: 1. керує роботою Наглядової ради; 2. скликає засідання Наглядової ради; 3. головує на засіданнях Наглядової ради; 4. здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності Наглядової ради в межах її повноважень. Керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства та рішеннями Зборів Товариства. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Протягом звітного періоду переобрання посадової особи не відбувалося. Стаж керівної роботи посадової особи складає 15 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в банку ПАТ "КБ"Союз".

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Куш Ігор Олегович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1971
5) освіта**	вища, Донецький Державний університет, фінанси
6) стаж роботи (років)**	14
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	директор ЗАТ "ПССК"

8) опис Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки Члена Наглядової ради зазначені в Статуті товариства. Наглядова рада Товариства згідно статуту здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства. Члени Наглядової ради виконують свої функції згідно до Положення про Наглядову раду Товариства. До компетенції Членів Наглядової ради належить - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів, у випадках передбачених проспектом емісії цінних паперів; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; обрання та відкликання повноважень Генерального Директора; затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з Генеральним Директором, встановлення розміру його винагороди; прийняття рішення про відсторонення Генерального Директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального Директора; обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", у випадку злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо

ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; прийняття рішення про внесення змін до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, після його складення; затвердження внутрішніх документів Товариства, крім тих, затвердження яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів; прийняття рішення про проведення Загальних зборів у формі заочного голосування; вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із чинним законодавством.

Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі.

Протягом звітного періоду переобрання посадової особи не відбувалося. Стаж керівної роботи посадової особи складає 14 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в ТОВ "ТБК-Д".

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Морозова Тетяна Миколаївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1972
5) освіта**	вища, Донецький технічний університет, інженер-системотехнік, Донецький Державний університет, економіст
6) стаж роботи (років)**	11
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	фінансовий директор ТОВ ТК "Оптимум"

8) опис Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки Члена Наглядової ради зазначені в Статуті товариства. Наглядова рада Товариства згідно статуту здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства. Члени Наглядової ради виконують свої функції згідно до Положення про Наглядову раду Товариства. До компетенції Членів Наглядової ради належить - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів, у випадках передбачених проспектом емісії цінних паперів; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; обрання та відкликання повноважень Генерального Директора; затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з Генеральним Директором, встановлення розміру його винагороди; прийняття рішення про відсторонення Генерального Директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального Директора; обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", у випадку злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; прийняття рішення про внесення змін до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах

Товариства, після його складення; затвердження внутрішніх документів Товариства, крім тих, затвердження яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів; прийняття рішення про проведення Загальних зборів у формі заочного голосування; вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із чинним законодавством.

Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Протягом звітнього періоду переобрання посадової особи не відбувалося. Стаж керівної роботи посадової особи складає 11 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в ТОВ ТК "Оптимум".

1) посада	Ревізор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Липницький Денис Володимирович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1973
5) освіта**	вища, Донецький Державний університет, інженер-хімік-технолог
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	віце-президент ПАТ "Родовід Банк"

8) опис Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки Ревізора зазначені в Статуті товариства. Обов'язок ревізора - здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, також перевірка достовірності даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства, відповідність ведення бухгалтерського обліку нормативним документам. Здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізор керується в своїй роботі Положенням про Ревізійну комісію Товариства та Статутом Товариства. Протягом звітнього періоду переобрання посадової особи відбувалося. На посаду Ревізор переобраний Загальними зборами акціонерів від 17.08.2012р. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Стаж керівної роботи посадової особи складає 15 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в банку ПАТ "КБ"Союз".

1) посада	В.о.Генерального директора
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кочура Олександр Григорович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1962
5) освіта**	вища, Донецький інститут радянської торгівлі, економіст
6) стаж роботи (років)**	24
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	директор ТОВ "Сан Ремо"

8) опис Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Генеральний Директор без доручення діє від імені Товариства та в межах своєї компетенції укладає правочини, договори, контракти, в тому числі зовнішньоекономічні; видає накази та розпорядження, що є обов'язковими для всіх працівників; має право першого підпису всіх фінансових документів; розробляє поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для вирішення його завдань; розробляє щорічний кошторис, штатний розклад і посадові оклади працівників, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання; подає на затвердження Загальних зборів річний звіт та баланс Товариства; забезпечує виконання рішень Загальних зборів Акціонерів та Наглядової ради; приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Товариства. На посаду Генеральний директор призначений Засіданням Наглядової ради від 15.10.2014р. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Стаж керівної роботи посадової особи складає 24 роки. Посадова особа займає місце за основним місцем роботи.

1) посада	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гонтажевська Ірина Анатоліївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1976
5) освіта**	базова вища, Житомирський інженерно-технологічний

6) стаж роботи (років)\*\*

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

ПАТ "Норинський щебзавод", головний економіст

8) опис Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки головного бухгалтера: здійснює організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності та контроль за ощадливим використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, схоронністю власності підприємства. Формує відповідно до законодавства про бухгалтерський облік облікову політику виходячи зі структури й особливостей діяльності підприємства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості. Очолює роботу з підготовки та прийняття робочого плану рахунків, форм первинних облікових документів, які застосовуються для оформлення господарських операцій, за якими не передбачені типові форми, розробки форм документів внутрішньої бухгалтерської звітності, а також забезпечення порядку проведення інвентаризацій, контролю за проведенням господарських операцій, дотримання технології обробки бухгалтерської інформації і порядку документообігу. Забезпечує раціональну організацію бухгалтерського обліку і звітності на підприємстві та у його підрозділах на основі максимальної централізації обліково-обчислювальних робіт і застосування сучасних технічних засобів та інформаційних технологій, прогресивних форм і методів обліку і контролю, формування і своєчасне представлення повної і достовірної бухгалтерської інформації про діяльність підприємства, його майновий стан, доходи і витрати, а також розробку і здійснення заходів, спрямованих на зміцнення фінансової дисципліни. Організує облік майна, зобов'язань і господарських операцій, придбаних основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і коштів, своєчасне відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з їх рухом, облік витрат виробництва, виконання кошторисів витрат, реалізації продукції, виконання робіт (послуг), результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства, а також фінансових, розрахункових і кредитних операцій. Забезпечує законність, своєчасність і правильність оформлення документів, складання економічно обгрунтованих звітних калькуляцій собівартості продукції, виконаних робіт (послуг), розрахунків з заробітної плати, правильне нарахування і переказ податків і зборів у державний, регіональний та місцевий бюджети, страхових внесків у державні позабюджетні соціальні фонди, платежів у банківські установи, коштів на фінансування капітальних вкладень, погашення у встановлений термін заборгованостей банкам за позиками, а також відрахування коштів на матеріальне стимулювання працівників підприємства. Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних і бухгалтерських документів, розрахунків і платіжних зобов'язань, витрат фонду заробітної плати, за встановленням посадових окладів працівникам підприємства, проведенням інвентаризацій основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і коштів, перевірок організації бухгалтерського обліку і звітності, а також документальних ревізій у підрозділах підприємства. Бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, усунення втрат і непродуктивних витрат. Вживає заходів з попередження нестач, незаконної витрати коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового і господарського законодавства. Бере участь в оформленні матеріалів про нестачі і розкрадання коштів та товарно-матеріальних цінностей, контролює передачу в необхідних випадках цих матеріалів у слідчі і судові органи. Вживає заходів з нагромадження фінансових коштів для забезпечення фінансової стійкості підприємства. Здійснює взаємодію з банками з питань розміщення вільних фінансових коштів на банківських депозитних внесках (сертифікатах) і придбання високоліквідних державних цінних паперів, контроль за проведенням облікових операцій з депозитними і кредитними договорами, цінними паперами. Веде роботу з забезпечення суворого дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошторисів адміністративно-господарських та інших витрат, законності списання з рахунків бухгалтерського обліку нестач, дебіторської заборгованості та інших втрат, збереження бухгалтерських документів, оформлення і здачі їх у встановленому порядку в архів. Бере участь у розробці і впровадженні раціональної планової й облікової документації, прогресивних форм і методів ведення бухгалтерського обліку на основі застосування сучасних засобів обчислювальної техніки. Забезпечує складання балансу й оперативних зведених звітів про доходи і витрати коштів, про використання бюджету, іншої бухгалтерської і статистичної звітності, подання їх у встановленому порядку у відповідні органи.

-Надає методичну допомогу працівникам підрозділів підприємства з питань бухгалтерського обліку, контролю, звітності й економічного аналізу. Керує працівниками бухгалтерії.

На посаду Головний бухгалтер призначений Наказом №151 від 10.08.2015 року. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Стаж керівної роботи посадової особи складає 6 років. Переобрання посадової особи в звітному періоді не проводилось. Посадова особа займає місце за основним місцем роботи .



## VII. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>1. Найменування</b>	Приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"
<b>2. Організаційно-правова форма</b>	
<b>3. Код за ЄДРПОУ</b>	35917889
<b>4. Місцезнаходження</b>	04107 Київська область д/н Київ Тропініна, будинок 7Г
<b>5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	серія АВ №498004
<b>6. Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	19.11.2009
<b>7. Міжміський код та телефон/факс</b>	0445854240
<b>8. Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
<b>9. Опис</b>	д/н

<b>1. Найменування</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Прайм Аудит"
<b>2. Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>3. Код за ЄДРПОУ</b>	32772532
<b>4. Місцезнаходження</b>	04212 Київська область Оболонський Київ Тимошенко, 9
<b>5. Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	3549
<b>6. Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	24.02.2005
<b>7. Міжміський код та телефон/факс</b>	067 620 50 25
<b>8. Вид діяльності</b>	Аудиторська діяльність
<b>9. Опис</b>	д/н

## VIII. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21.09.2010	25/06/01/10	Житомирське територіальне управління Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	ua4000088587	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	2353697	588424.25	100.000000000000
<b>Опис</b>	Цінні папери підприємства включені до лістингу Східно-Європейської фондової біржи.								
16.10.2012	199/1/2012	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	ua4000088587	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	642353697	160588424.25	100.000000000000
<b>Опис</b>	Свідоцтво 25/06/01/10 від 21.09.2010 року видане Житомирським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку являється недійсним, в зв'язку з реєстрацією додаткового випуску акцій та видачею нового свідоцтва Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку №199/1/2012 від 16.10.2012 року. Акції продаються на внутрішньому неорганізованому ринку України. В лістингу не перебувають.								

## ІХ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	8.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	31043.00	X	X
Усього зобов'язань	X	31051.00	X	X
<b>Опис</b>	За розділом II пасиву балансу Довгострокові зобов'язання і забезпечення станом на 30.09.2015 року Товариство відображає інші довгострокові фінансові зобов'язання на суму 19435 тис.грн. За розділом III пасиву балансу Поточні зобов'язання і забезпечення відображає довгострокові зобов'язання на суму 11616 тис.грн., в.т.ч. поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом на суму 8 тис.грн., поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування на суму 35 тис.грн., поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці на суму 304 тис.грн., інші поточні зобов'язання (інші інвестиції, кредиторська заборгованість за послуги, заборгованість по отриманих акціях та векселях) на суму 11269 тис.грн.			

## 2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошові формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошові формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Щебінь гранітний фракції 5-20 мм	0 тис.т	0.00	0	0,7 тис.т.	42.40	100
2	Щебінь гранітний фракції 20-40 мм	0 тис.т	0.00	0	0 тис.т	0.00	0
3	Відсів гранітний фракції 0-5 мм	0 тис.т	0.00	0	0 тис.т	0.00	0

### 3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Заробітна плата	21.90
2	Відрахування на соціальні заходи	8.38
3	Матеріальні витрати	17.60
4	Паливо-мастильні матеріали	17.20
5	Запасні частини	11.20
6	витрати майбутніх періодів	6.90
7	послуги	16.82

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзавод"  
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ  
 Організаційно-правова форма господарювання ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
 Вид економічної діяльності РОЗРОБЛЕННЯ ГРАВІЙНИХ ТА ПІЩАНИХ КАРЄРІВ  
 Середня кількість працівників 117  
 Одиниця виміру : тис. грн.  
 Адреса 11154 село Норинськ вулиця Шкільна, будинок 16, т.04148 71 2 31

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ  
за КОАТУУ  
за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2015	10	01
04865033		
1824285401		
112		
14.21.0		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "30" вересня 2015 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	--
первісна вартість	1001	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	119	119
Основні засоби	1010	3520	1998
первісна вартість	1011	10538	9681
знос	1012	7018	7683
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	3639	2117
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	7738	10261
Виробничі запаси	1101	1187	1186
Незавершене виробництво	1102	1290	4131
Готова продукція	1103	5261	4944
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	61453	59008
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	250	262
з бюджетом	1135	88	405
у тому числі з податку на прибуток	1136	4	4
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	11414	10837
Поточні фінансові інвестиції	1160	17000	17000
Гроші та їх еквіваленти	1165	19	23
Рахунки в банках	1167	19	23
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	57	57
Усього за розділом II	1195	98019	97853
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	101658	99970

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	160588	160588
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	2371	2371
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-92228	-94040
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	70731	68919
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	21833	19435
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	21833	19435
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	219	216
розрахунками з бюджетом	1620	52	8
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	60	35
розрахунками з оплати праці	1630	490	304
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	11	9
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	2547	4000
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	5715	7044
Усього за розділом III	1695	9094	11616
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	101658	99970

Звіт про фінансовий стан ПАТ "Норинський шебзавод" за III квартал 2015 року. Необоротні активи підприємства відображені в розділі I Активу балансу і станом на 30.09.2015 року складають 2117 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1095 гр.4), в тому числі незавершені капітальні інвестиції 119,0 тис.грн.(Ф.№1,рядок 1005 гр.4), Основні засоби 1998 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1010 гр.4).

Оборотні активи підприємства відображені в розділі II Активу балансу і станом на 30.09.2015 року складають 97853 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1195 гр.4), в тому числі виробничі запаси 1186 тис.грн.(Ф.№1,рядок 1101 гр.4), незавершене виробництво 4131 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1102 гр.4), готова продукція 4944 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1103 гр.4), Дебіторська заборгованість за продукцію, роботи та послуги 59008 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1125 гр.4), дебіторська заборгованість за виданими авансами 262 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1130 гр.4), дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом 405 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1135 гр.4), з податку на прибуток 4 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1136 гр.4), інша поточна дебіторська заборгованість 10837 тис.грн(Ф.№1,рядок 1155 гр.4)., поточні фінансові інвестиції 17000 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1160 гр.4), гроші та їх еквіваленти 23 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1165 гр.4), інші оборотні активи 57 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1190 гр.4).

Всього Актив балансу станом на 30.09.2015 року складає 99970 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1300 гр.4).

Власний капітал підприємства відображений в розділі I Пасиву балансу і станом на 30.09.2015 року складає 68919 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1495 гр.4), тому числі

зареєстрований капітал 160588 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1400 гр.4), додатковий капітал 2371 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1410 гр.4), нерозподілений прибуток (непокритий збиток) -94040 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1420 гр.4).

Догострокові зобов'язання і забезпечення відображені в розділі II Пасиву балансу і станом на 30.09.2015 року складають 19435 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1595 гр.4), тому числі інші довгострокові зобов'язання 19435 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1515 гр.4).

Поточні зобов'язання і забезпечення відображені в розділі III Пасиву балансу і станом на 30.09.2015 року складають 11616 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1695 гр.4), тому числі поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями 216 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1615 гр.4), поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом 8 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1620 гр.4), поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування 35 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1625 гр.4), поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці 304 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1630 гр.4), інші поточні зобов'язання 7044 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1690 гр.4).

Всього Пасив балансу станом на 30.09.2015 року складає 99970 тис.грн. (Ф.№1,рядок 1900 гр.4).

**В.о.Генерального директора**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Кочура Олександр Григорович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Гонгажевська Ірина Анатоліївна**



Підприємство Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзавод"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	10	01
04865033		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 3 квартал 2015 року**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	521	6776
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(472)	(6763)
Валовий:			
прибуток	2090	49	13
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	669	222
Адміністративні витрати	2130	(604)	(1280)
Витрати на збут	2150	(1532)	(2856)
Інші операційні витрати	2180	(388)	(51)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(1806)	(3952)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	13149
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(13149)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(1806)	(3952)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(1806)	(3952)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-1806	-3952

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	398	4708
Витрати на оплату праці	2505	1082	3772
Відрахування на соціальні заходи	2510	615	1046
Амортизація	2515	594	2771
Інші операційні витрати	2520	1481	3242
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>4170</b>	<b>15539</b>

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	642353697	642353697
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	642353697	642353697
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	( 0.00281000)	( 0.00615000)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	( 0.00281000)	( 0.00615000)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Облік фінансових результатів діяльності ПАТ "Норинський щебзавод".

За даними звітності, чистий дохід від реалізації продукції Товариства за звітний період (Ф.№2, р.2000, гр.3) склав 521 тис.грн.

Собівартість реалізованої продукції складає 472 тис.грн (Ф.№2, р.2050, гр.3).

Валовий прибуток склався в сумі 49 тис.грн. (Ф.№2, р.2090, гр. 3).

Інші операційні доходи складають 669 тис.грн(Ф.№2, р.2120, гр.3).

Адміністративні витрати склалися в сумі 604 тис.грн. (Ф.№2, р.2130, гр.3), витрати на збут склалися в сумі 1532 тис.грн. (Ф.№2, р.2150, гр.3), інші операційні витрати склалися в сумі 388 тис.грн (Ф.№2, р.2180, гр.3).

Інші доходи представлені доходом від реалізації фінансових інвестицій в розмірі 0 тис.грн. (Ф.№2, р.2240, гр.3).

Собівартість реалізованих цінних паперів в сумі 0 тис.грн. відображена в рядку 2270 "інші витрати " гр.3, Ф.№2.

прибуток Товариства склався в сумі 0 тис.грн. (Ф.№2, р.2350, гр.3).

Збиток Товариства склався в сумі 1806 тис.грн. (Ф.№2, р.2355, гр.3).

**В.о.Генерального директора**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Кочура Олександр Григорович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Гонтажевська Ірина Анатоліївна**

Коди		
2015	10	01
04865033		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
за 3 квартал 2015 року**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	--	--
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Інші надходження	3095	--	--
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(--)	(--)
Праці	3105	(--)	(--)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(--)	(--)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(--)	(--)
Інші витрачання	3190	(--)	(--)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	--	--
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	--	--
Залишок коштів на початок року	3405	19	--
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	19	--

Звіт про рух грошових коштів ПАТ "Норинський шебзавод" за III квартал 2015 року не подавався.

В.о.Генерального директора

Кочура Олександр Григорович

(підпис)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Гонтажевська Ірина Анатоліївна

\_\_\_\_\_

(підпис)

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзавод"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	10	01
04865033		

**Звіт про власний капітал  
за 3 квартал 2015 року**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	160588	--	2371	--	-92228	--	--	70731
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	160588	--	2371	--	-92228	--	--	70731
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-1806	--	--	-1806
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-1806	--	--	-1806
Залишок на кінець року	4300	160588	--	2371	--	-94040	--	--	68919

Звіт про власний капітал ПАТ "Норинський шебзавод" за III квартал 2015 року не подавався.

**В.о.Генерального директора**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Кочура Олександр Григорович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Гонтажевська Ірина Анатоліївна**

