

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

<b>Генеральний директор</b>	<b>Зелінський Степан Васильович</b>
( посада )	( підпис )
	( прізвище, ім'я, по батькові керівника)
	МП
	<b>24.05.2013</b>
	Дата

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзавод"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Публічне акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	04865033
1.4. Місцезнаходження емітента	11154 Житомирська область Овруцький район село Норинськ вулиця Шкільна, будинок 16
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	04148 71 2 31 04148 63 0 22
1.6. Електронна поштова адреса емітента	economist@rubble.in.ua

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	<b>29.04.2013</b> Дата
2.2. Річна інформація опублікована у 83 Бюлетень "Відомості Державної комісії з цінних паперів та фондового номер та найменування офіційного друкованого видання	<b>30.04.2013</b> Дата
2.3. Повідомлення розміщено на сторінці	<b>http://www.norunzd.ho.ua/</b> (адреса сторінки в мережі Інтернет) <b>29.04.2013</b> Дата

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
  - а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента; X
  - б) інформація про державну реєстрацію емітента; X
  - в) банки, що обслуговують емітента; X
  - г) основні види діяльності; X
  - д) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;
  - е) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств;
  - є) інформація про рейтингове агентство;
  - є) інформація про органи управління емітента.
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв). X
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці. X
4. Інформація про посадових осіб емітента:
  - а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; X
  - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента. X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента. X
6. Інформація про загальні збори акціонерів. X
7. Інформація про дивіденди.
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент. X
9. Відомості про цінні папери емітента:
  - а) інформація про випуски акцій емітента; X
  - б) інформація про облігації емітента;
  - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
  - г) інформація про похідні цінні папери
  - г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;
  - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.
10. Опис бізнесу. X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
  - а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю); X
  - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента; X
  - в) інформація про зобов'язання емітента. X
  - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції X
  - г) інформація про собівартість реалізованої продукції X
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного X
14. Інформація про стан корпоративного управління. X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
  - а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
  - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
  - в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
  - г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
  - г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року.
17. Інформація про наявність прострочених боржниками строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
20. Основні відомості про ФОН.
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
24. Правила ФОН.
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) X
27. Аудиторський висновок. X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) .
30. Примітки: "Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств" -відсутні, тому що за звітний період емітент не належав до будь-яких об'єднань підприємств.  
"Інформація про рейтингове агентство" -відсутня, тому що за звітний період емітент не користувався послугами рейтингового агентства.

"Інформація про органи управління емітента" - відсутня, тому що для акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" - посадові особи Товариства акціями Товариства не володіють та є представниками акціонерів - фізичних осіб, які в сукупності володіють акціями в розмірі 66,601% статутного капіталу Товариства

"Інформація про дивіденди" - відсутня, тому що за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

"Інформація про облігації емітента" - відсутня, тому що за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - відсутня, тому що за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - відсутня, тому що за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів" - відсутня, тому, що за звітний період видачі сертифікатів не відбувалося.

"Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів" - відсутня, тому що за звітний період емітент не випускав боргових цінних паперів.

"Інформація про стан корпоративного управління" відсутня, тому що змін за звітний період не відбулося

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - відсутня, тому що за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - відсутній, тому що за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

### **3. Основні відомості про емітента**

#### **3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента**

3.1.1. Повне найменування	<b>Публічне акціонерне товариство "Норинський щебзавод"</b>
3.1.2. Скорочене найменування	<b>ПАТ "Норинський щебзавод"</b>
3.1.3. Організаційно-правова форма	<b>Публічне акціонерне товариство</b>
3.1.4. Область, район	<b>Житомирська область Овруцький район</b>
3.1.5. Поштовий індекс	<b>11154</b>
3.1.6. Населений пункт	<b>село Норинськ</b>
3.1.7. Вулиця, будинок	<b>вулиця Шкільна, будинок 16</b>

### **3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента**

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	<b>A01 №693060</b>
3.2.2. Дата державної реєстрації	<b>27.07.1993</b>
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	<b>Овруцька районна державна адміністрація Житомирської області</b>
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	<b>160588424.25</b>
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	<b>160588424.25</b>

### 3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "КБ"Союз"
3.3.2. МФО банку	380515
3.3.3. Поточний рахунок	26009001150
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	д/н
3.3.5. МФО банку	д/н
3.3.6. Поточний рахунок	д/н

### **3.4. Основні види діяльності**

**14.21.0 РОЗРОБЛЕННЯ ГРАВІЙНИХ ТА ПІЩАНИХ КАР'ЄРІВ**

**14.11.0 ВИДОБУВАННЯ КАМЕНЮ ДЛЯ БУДІВНИЦТВА**

**4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій ( розміру часток, паїв )**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВ "Конгрес-Інвест"	22899065	04074 Київська область д/н м.Київ Резервна, 8	0.002000000000
Прізвище, ім`я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
62 особи	д/н д/н д/н		99.998000000000
Усього			100.000000000000

## **5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці**

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу (осіб), 178 ; середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), 2 ; чисельність працівників які працюють на умовах неповного робочого часу(дня,тижня) (осіб), 0 ; фонд оплати праці 5376,2тис.грн. В порівнянні з 2011 роком фонд оплати праці зменшився на 259,3 тис.грн. за рахунок зменшення кількості працівників. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента та включає в себе навчання в учбових комбінатах та підвищення кваліфікації робітників, відвідування тематичних семінарів працівниками.

## 6. Інформація про посадових осіб емітента

### 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

6.1.1. Посада	Голова Наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дядечко Сергій Володимирович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н
6.1.4. Рік народження	1974
6.1.5. Освіта	вища, Донецький Державний технічний університет, економіст-бухгалтер
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	11
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Віце-президент ВАТ "Родовід Банк"

**6.1.8. Опис** Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані.  
Голова Наглядової ради: 1. керує роботою Наглядової ради; 2. скликає засідання Наглядової ради; 3. головує на засіданнях Наглядової ради; 4. здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності Наглядової ради в межах її повноважень. Керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства та рішеннями Зборів Товариства. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі.  
Протягом звітнього періоду переобрання посадової особи відбувалося. На посаду Голова Наглядової ради переобраний Загальними зборами акціонерів, які відбулися 17.08.2012 року. Стаж керівної роботи посадової особи складає 13 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в банку ПАТ "КБ"Союз".

6.1.1. Посада	Член Наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Куц Ігор Олегович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н
6.1.4. Рік народження	1971
6.1.5. Освіта	вища, Донецький Державний університет, фінанси
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	10
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	директор ЗАТ "ПССК"

**6.1.8. Опис** Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки Члена Наглядової ради зазначені в Статуті товариства. Наглядова рада Товариства згідно статуту здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства. Члени Наглядової ради виконують свої функції згідно до Положення про Наглядову раду Товариства. До компетенції Членів Наглядової ради належить - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім

акцій, цінних паперів, у випадках передбачених проспектом емісії цінних паперів; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; обрання та відкликання повноважень Генерального Директора; затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з Генеральним Директором, встановлення розміру його винагороди; прийняття рішення про відсторонення Генерального Директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального Директора; обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", у випадку злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; прийняття рішення про внесення змін до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, після його складення; затвердження внутрішніх документів Товариства, крім тих, затвердження яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів; прийняття рішення про проведення Загальних зборів у формі заочного голосування; вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із чинним законодавством.

Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі.

Протягом звітного періоду переобрання посадової особи відбувалося. На посаду Член Наглядової ради переобраний Загальними зборами акціонерів, які відбулися 17.08.2012 року. Стаж керівної роботи посадової особи складає 12 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в ТОВ "ТБК-Д".

6.1.1. Посада	<b>Член Наглядової ради</b>
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Морозова Тетяна Миколаївна</b>
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
6.1.4. Рік народження	<b>1972</b>
6.1.5. Освіта	<b>вища, Донецький технічний університет, інженер-системотехнік, Донецький Державний університет, економіст</b>
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	<b>7</b>
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>фінансовий директор ТОВ ТК "Оптимум"</b>

6.1.8. **Опис** Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки Члена Наглядової ради зазначені в Статуті товариства. Наглядова рада Товариства згідно статуту здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав акціонерів Товариства. Члени Наглядової ради виконують свої функції згідно до Положення про Наглядову раду Товариства. До компетенції Членів Наглядової ради належить - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів, у випадках передбачених проспектом емісії цінних паперів; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України; обрання та відкликання повноважень Генерального Директора; затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з Генеральним Директором, встановлення розміру його винагороди; прийняття рішення про відсторонення Генерального Директора від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального Директора; обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", у випадку злиття, приспінання, поділу, виділу або перетворення Товариства; прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; прийняття рішення про внесення змін до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства, після його складення; затвердження внутрішніх документів Товариства, крім тих, затвердження яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів; прийняття рішення про проведення Загальних зборів у формі заочного голосування; вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із чинним законодавством.

Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі.

Протягом звітнього періоду переобрання посадової особи відбувалося. На посаду Член Наглядової ради переобраний Загальними зборами акціонерів, які відбулися 17.08.2012 року. Стаж керівної роботи посадової особи складає 9 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в ТОВ ТК"Оптимум".

6.1.1. Посада	<b>Ревізор</b>
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Липницький Денис Володимирович</b>
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
6.1.4. Рік народження	<b>1973</b>
6.1.5. Освіта	<b>вища, Донецький Державний університет, інженер-хімік-технолог</b>
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	<b>11</b>
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>віце-президент ПАТ "Родовід Банк"</b>

**6.1.8. Опис** Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки Ревізора зазначені в Статуті товариства. **Обов'язок ревізора - здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, також перевірка достовірності даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства, відповідність ведення бухгалтерського обліку нормативним документам. Здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізор керується в своїй роботі Положенням про Ревізійну комісію Товариства та Статутом Товариства. Протягом звітного періоду переобрання посадової особи відбувалося. На посаду Ревізор переобраний Загальними зборами акціонерів від 17.08.2012р. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Стаж керівної роботи посадової особи складає 13 років. Посадова особа займає місце за сумісництвом та працює в банку ПАТ "КБ"Союз".**

6.1.1. Посада	<b>Генеральний директор</b>
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Зелінський Степан Васильович</b>
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
6.1.4. Рік народження	<b>1955</b>
6.1.5. Освіта	<b>вища, Київський політехнічний інститут, інженер-механік</b>
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	<b>22</b>
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>директор ТОВ "Луки, ЛТД"</b>

**6.1.8. Опис** Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Генеральний Директор без доручення діє від імені Товариства та в межах своєї компетенції укладає правочини, договори, контракти, в тому числі зовнішньоекономічні; видає накази та розпорядження, що є обов'язковими для всіх працівників; має право першого підпису всіх фінансових документів; розробляє поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для вирішення його завдань; розробляє щорічний кошторис, штатний розклад і посадові оклади працівників, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання; подає на затвердження Загальних зборів річний звіт та баланс Товариства; забезпечує виконання рішень Загальних зборів Акціонерів та Наглядової ради; приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Товариства. На посаду Генеральний директор призначений Засіданням Наглядової ради від 14.07.2011р. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Стаж керівної роботи посадової особи складає 23 роки. Посадова особа займає місце за основним місцем роботи .

6.1.1. Посада	Головний бухгалтер
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Боровик Ольга Вікторівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н
6.1.4. Рік народження	1958
6.1.5. Освіта	базова вища, Житомирський технікум землеустроєвства, плановик
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	19
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Агроторгбаза "Овруч", головний бухгалтер

**6.1.8. Опис** Посадова особа непогашених судимостей немає. Посадова особа згідно ст.32 Конституції відмовилась розкривати інформацію про паспортні дані. Повноваження та обов'язки головного бухгалтера: здійснює організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності та контроль за ощадливим використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, схоронністю власності підприємства. Формує відповідно до законодавства про бухгалтерський облік облікову політику виходячи зі структури й особливостей діяльності підприємства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості. Очолює роботу з підготовки та прийняття робочого плану рахунків, форм первинних облікових документів, які застосовуються для оформлення господарських операцій, за якими не передбачені типові форми, розробки форм документів внутрішньої бухгалтерської звітності, а також забезпечення порядку проведення інвентаризацій, контролю за проведенням господарських операцій, дотримання технології обробки бухгалтерської інформації і порядку документообігу. Забезпечує раціональну організацію бухгалтерського обліку і звітності на підприємстві та у його підрозділах на основі максимальної централізації обліково-обчислювальних робіт і застосування сучасних технічних засобів та інформаційних технологій, прогресивних форм і методів обліку і контролю, формування і своєчасне представлення повної і достовірної бухгалтерської інформації про діяльність підприємства, його майновий стан, доходи і витрати, а також розробку і здійснення заходів, спрямованих на зміцнення фінансової дисципліни. Організує облік майна, зобов'язань і господарських операцій, придбаних основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і коштів, своєчасне відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з їх рухом, облік витрат виробництва, виконання кошторисів витрат, реалізації продукції, виконання робіт (послуг), результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства, а також фінансових, розрахункових і кредитних операцій. Забезпечує законність, своєчасність і правильність оформлення документів, складання економічно обґрунтованих звітних калькуляцій собівартості продукції, виконаних робіт (послуг), розрахунків з заробітної плати, правильне нарахування і переказ податків і зборів у державний, регіональний та місцевий бюджети, страхових внесків у державні позабюджетні соціальні фонди, платежів у банківські установи, коштів на фінансування капітальних вкладень, погашення у встановлений термін заборгованостей банкам за позиками, а також відрахування коштів на матеріальне стимулювання працівників підприємства. Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних і бухгалтерських документів, розрахунків і платіжних зобов'язань, витрат фонду заробітної плати, за встановленням посадових окладів працівникам підприємства, проведенням інвентаризацій основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і коштів, перевірок організації бухгалтерського обліку і звітності, а також документальних ревізій у підрозділах підприємства. Бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, усунення втрат і непродуктивних витрат. Вживає заходів з попередження нестач, незаконної витрати коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового і господарського законодавства. Бере участь в оформленні матеріалів про нестачі і розкрадання коштів та товарно-матеріальних цінностей, контролює передачу в необхідних випадках цих матеріалів у слідчі і судові органи. Вживає заходів з нагромадження фінансових коштів для забезпечення фінансової стійкості підприємства. Здійснює взаємодію з банками з питань розміщення вільних фінансових коштів на банківських депозитних внесках (сертифікатах) і придбання високоліквідних державних цінних паперів, контроль за проведенням облікових операцій з депозитними і кредитними договорами. цінними паперами. Веде роботу з забезпечення суворого дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошторисів адміністративно-господарських та інших витрат, законності списання з рахунків бухгалтерського обліку нестач, дебіторської заборгованості та інших втрат, збереження бухгалтерських документів, оформлення і здачі їх у встановленому порядку в архів. Бере участь у розробці і впровадженні раціональної планової й облікової документації, прогресивних форм і методів ведення бухгалтерського обліку на основі застосування сучасних засобів обчислювальної техніки. Забезпечує складання балансу й оперативних зведених звітів про доходи і витрати коштів, про використання бюджету, іншої бухгалтерської і статистичної звітності, подання їх у встановленому порядку у відповідні органи.

-Надає методичну допомогу працівникам підрозділів підприємства з питань бухгалтерського обліку, контролю,

звітності й економічного аналізу. Керує працівниками бухгалтерії.

На посаду Головного бухгалтера призначений Наказом №174 від 03.08.2009 року. Посадова особа в звітному році не отримувала винагород в тому числі в натуральній формі. Стаж керівної роботи посадової особи складає 21 рік.

Переобрання посадової особи в звітному періоді не проводилось. Посадова особа займає місце за основним місцем роботи .

## 6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	П.І.Б. посадової особи	Серія, номер, дата видачі паспорту, орган, що видав	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явн
Голова Наглядової ради	Дядечко Сергій Володимирович	д/н д/н д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Куш Ігор Олегович	д/н д/н д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Морозова Тетяна Миколаївна	д/н д/н д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Ревізор	Липницький Денис Володимирович	д/н д/н д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Генеральний директор	Зелінський Степан Васильович	д/н д/н д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Боровик Ольга Вікторівна	д/н д/н д/н	д/н	0	0.000000000000	0	0	0	0
Усього				0	0.000000000000	0	0	0	0

**7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
			. . .	0	0.000000000000	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Бугаєвський Сергій Михайлович	д/н д/н д/н	. . .	274190	11.649000000000	274190	0	0	0	
Наумець Ігор Володимирович	д/н д/н д/н	. . .	435658	18.510000000000	435658	0	0	0	
Дядечко Сергій Володимирович	д/н д/н д/н	. . .	777963	33.053000000000	777963	0	0	0	
Протасов Олександр Анатолійович	д/н д/н д/н	. . .	789623	33.548000000000	789623	0	0	0	
Усього			2277434	0.354545168906	2277434	0	0	0	

## 8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	23.04.2012	
Кворум зборів	66.765700000000	
Опис	<p><b>Порядок денний: 1. Обрання лічильної комісії.</b></p> <p><b>2. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів акціонерів.</b></p> <p><b>3. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора Товариства</b></p> <p><b>4. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової Ради Товариства</b></p> <p><b>5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства, затвердження висновків Ревізора Товариства.</b></p> <p><b>6. Затвердження річного звіту Товариства за 2011 р..</b></p> <p><b>7. Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2011 рік.</b></p> <p><b>8. Визначення напрямків діяльності на 2012 рік.</b></p> <p><b>9. Ухвалення рішення про попереднє схвалення значних угод, які можуть укладатися Товариством протягом не більш як одного року.</b></p> <p>За розглядом питань порядку денного були прийняті такі рішення: 1.обрати Лічильну комісію в наступному складі:Германчук Ніна Петрівна - голова лічильної комісії, Палій Наталія Миколаївна - член лічильної комісії, Кобилянська Валентина Володимирівна - член лічильної комісії</p> <p><b>2. затвердити наступний регламент Зборів: виступ з питань порядку денного Зборів - 5 хвилин, голосування з питань порядку денного Зборів - 5 хвилин, підрахунок голосів за результатами голосування - 10 хвилин, оголошення підсумків голосування Головою Лічильної комісії - 10 хвилин</b></p> <p><b>3. За наслідками розгляду звіту Генерального директора Товариства - звіт Генерального директора Товариства затвердити. 4. За наслідками розгляду звіту Наглядової ради - Звіт Наглядової Ради Товариства затвердити.5.За наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства та висновків Ревізора Товариства - Звіт Ревізора Товариства затвердити, висновки Ревізора Товариства - затвердити.</b></p> <p><b>6.Річний звіт Товариства за 2011 р. затвердити.7.Наявний прибуток направити на поповнення оборотних коштів та розвиток діяльності Товариства. Дивіденди не нараховувати та не сплачувати.8. Основні напрямки діяльності Товариства на 2012 р. затвердити. 9. Ухвалити рішення про попереднє схвалення значних угод, які можуть укладатися Товариством протягом не більш як одного року.</b></p> <p>До порядку денного чергових зборів акціонерів за ініціативою акціонерів Товариства, які в сукупності володіють акціями в розмірі більш ніж 60% Статутного капіталу Товариства зміни не вносились.</p>	

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	17.08.2012	
Кворум зборів	66.902100000000	
Опис	<p><b>Порядок денний: 1.Обрання лічильної комісії.</b></p> <p><b>2.Обрання Голови та секретаря Загальних зборів.</b></p> <p><b>3. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів акціонерів.</b></p> <p><b>4. Прийняття рішення про припинення повноважень Ревізора Товариства.</b></p> <p><b>5. Обрання Ревізора Товариства.</b></p> <p><b>6. Прийняття рішення про встановлення терміну виконання Ревізором Товариства своїх повноважень.</b></p> <p><b>7. Прийняття рішення про припинення повноважень Членів Наглядової Ради Товариства.</b></p> <p><b>8. Прийняття рішення про встановлення кількісного складу Наглядової Ради Товариства та встановлення терміну виконання членами Наглядової Ради Товариства своїх повноважень.</b></p> <p><b>9. Обрання членів Наглядової ради Товариства.</b></p> <p><b>10. Затвердження умов цивільно-правового договору, що укладатиметься з членами Наглядової ради Товариства та обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради Товариства.</b></p> <p><b>11. Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу акціонерного товариства шляхом приватного розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків.</b></p> <p><b>12. Прийняття рішення про приватне розміщення акцій.</b></p> <p><b>13. Прийняття рішення про затвердження переліку інвесторів, серед яких передбачено розміщення акцій, щодо яких прийнято рішення про приватне розміщення.</b></p> <p><b>14. Визначення уповноваженого органу та уповноважених осіб Товариства яким надаються повноваження на прийняття рішень та здійснення дій, передбачених чинним законодавством</b></p>	

Україні, щодо збільшення статутного капіталу Товариства.

За розглядом питань порядку денного були прийняті наступні рішення: 1.Обрати Лічильну комісію в наступному складі:

голова лічильної комісії - Германчук Ніна Петрівна

член лічильної комісії - Палій Наталія Миколаївна

член лічильної комісії - Кобилинська Валентина Володимирівна.

2.обрати Головою Зборів Гонтажевську І.А. та секретарем Зборів Кірікову В.Є. 3.Затвердити наступний регламент Зборів: виступ з питань порядку денного Зборів - 5 хвилин, голосування з питань порядку денного Зборів - 5 хвилин, підрахунок голосів за результатами голосування - 10 хвилин, оголошення підсумків голосування Головою Лічильної комісії - 10 хвилин. 4.Припинити повноваження Ревізора Товариства шляхом звільнення Липницького Д.В. з посади Ревізора Товариства. 5.Обрати на посаду Ревізора Товариства Липницького Д.В. 6.Встановити термін виконання Ревізором Товариства своїх повноважень - 3 роки. 7.Припинити повноваження Членів Наглядової Ради Товариства, звільнити з посади Голови Наглядової Ради Товариства Дядечко С.В., звільнити з посади Члена Наглядової Ради Товариства Куца І.О., звільнити з посади Члена Наглядової Ради Товариства Морозову Т.М. 8. Встановити кількісний склад Наглядової Ради Товариства - 3 особи та встановити термін виконання Членами Наглядової Ради Товариства своїх повноважень - 3 роки. 9.1. Обрати до Наглядової Ради Товариства:

Член Наглядової Ради Товариства - Дядечко С.В.

Член Наглядової Ради Товариства - Куца І.О.

Член Наглядової Ради Товариства - Морозову Т.М.

З Членів Наглядової Ради Товариства обрати на посаду Голови Наглядової Ради Товариства - Дядечко С.В. 10. Затвердити умови цивільно-правового договору, що укладатиметься з членами Наглядової Ради Товариства та уповноважити Генерального директора Товариства підписати цивільно-правові договори з членами Наглядової Ради Товариства. 11.Прийняти рішення про збільшення про збільшення статутного капіталу Товариства на 200 000 000,00 грн. (двісті мільйонів гривень 00 копійок) шляхом приватного розміщення додаткових акцій в розмірі 800 000 000 (вісімсот мільйонів) штук існуючої номінальної вартості (0,25 грн.) за рахунок додаткових внесків. В результаті приватного розміщення додаткових акцій статутний капітал Товариства становитиме 200 588 424, 25 (двісті мільйонів п'ятсот вісімдесят вісім тисяч чотириста двадцять чотири гривень 25 копійок) гривень, розподілений на 802 353 697 (вісімсот два мільйона триста п'ятдесят три тисячі шістьсот дев'яносто сім) простих іменних акцій.

12. Прийняти рішення про приватне розміщення 800 000 000 штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. на загальну суму 200 000 000,00 грн. за рахунок додаткових внесків. Затвердити протокол рішення про приватне розміщення акцій окремим додатком № 2 до протоколу загальних зборів акціонерів.

Після реєстрації проспекту емісії цінних паперів в НКЦПФР надати його особам, які є учасниками приватного розміщення, не менш як за 10 днів до початку розміщення акцій, шляхом направлення рекомендованих листів. 13.Затвердити перелік інвесторів, серед яких передбачено розміщення акцій, щодо яких прийнято рішення про приватне розміщення наступним чином:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНТЕРТОПРЕСУРС", ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КАРТАС ТРАСТ КОМПАНІ", ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДОНМЕТПРОЕКТ", ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СУЧАСНІ ТОРГІВЕЛЬНІ ТРАДИЦІЇ". 14. Визначити Наглядову Раду Товариства уповноваженим органом, якому надаються повноваження щодо:

- затвердження результатів приватного розміщення акцій;
- прийняття рішення про відмову від розміщення.

Визначити Виконавчий орган Товариства уповноваженим органом, якому надаються повноваження щодо:

- повернення внесків, унесених в оплату за акції, у разі не затвердження у встановлені законодавством строки результатів приватного розміщення акцій Наглядовою Радою Товариства або у разі невнесення (не затвердження) у встановлені законодавством строки змін до статуту, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу Товариства з урахуванням результатів розміщення акцій, або у разі прийняття рішення про відмову від розміщення акцій;
- письмового повідомлення кожного акціонера, який має переважне право на придбання розміщуваних Товариством акцій, про можливість реалізації такого права та опублікування повідомлення про це в офіційному друкованому органі.

Визначити Генерального директора Товариства уповноваженою особою, якій надаються повноваження:

- проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій, стосовно яких прийнято рішення про розміщення;
- проводити дії щодо забезпечення приватного розміщення акцій;
- проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій.

До порядку денного позачергових зборів акціонерів за ініціативою акціонерів Товариства, які в

сукупності володіють акціями в розмірі більш ніж 60% Статутного капіталу Товариства зміни не вносились.

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	20.11.2012	
Кворум зборів	66.620600000000	
Опис	<p><b>Порядок денний: 1.Обрання лічильної комісії.</b></p> <p><b>2.Обрання Голови та секретаря Загальних зборів.</b></p> <p><b>3. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів акціонерів.</b></p> <p><b>4 Затвердження змін до Статуту Товариства, пов'язаних зі збільшенням статутного капіталу Товариства, з урахуванням результатів приватного (закритого) розміщення акцій.</b></p> <p><b>За розглядом питань порядку денного були прийняті такі рішення: 1.Обрати Лічильну комісію в наступному складі:</b></p> <p>голова лічильної комісії - Германчук Ніна Петрівна член лічильної комісії - Палій Наталія Миколаївна член лічильної комісії - Кобилінська Наталія Василівна.</p> <p><b>2. Обрати Головою Зборів Кірікову В.Є. та секретарем Зборів Гонтажевську І.А. 3.Затвердити наступний регламент Зборів: виступ з питань порядку денного Зборів - 5 хвилин, голосування з питань порядку денного Зборів - 5 хвилин, підрахунок голосів за результатами голосування - 10 хвилин, оголошення підсумків голосування Головою Лічильної комісії - 10 хвилин. 4.Затвердити зміни до Статут Товариства, пов'язаних зі збільшенням статутного капіталу Товариства, з урахуванням результатів приватного (закритого) розміщення акцій, шляхом вкладення Статуту Товариства в новій редакції.</b></p> <p>- Доручити Голові Зборів підписати нову редакцію Статуту Товариства. - Доручити Генеральному директору Товариства здійснити усі необхідні дії, пов'язані з державною реєстрацією нової редакції Статуту Товариства у органах державної влади.</p> <p><b>До порядку денного позачергових зборів акціонерів за ініціативою акціонерів Товариства, які в сукупності володіють акціями в розмірі більш ніж 605 Статутного капіталу Товариства зміни не вносились.</b></p>	

## 10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	<b>Приватне акціонерне товариство "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"</b>
Організаційно-правова форма	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	<b>35917889</b>
Місцезнаходження	<b>04107 Київська область д/н Київ Тропініна, будинок 7Г</b>
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	<b>серія АВ №498004</b>
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	<b>Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку</b>
Дата видачі ліцензії або іншого документа	<b>19.11.2009</b>
Міжміський код та телефон	<b>0445854240</b>
Факс	<b>0445854241</b>
Вид діяльності	<b>Професійна діяльність на фондовому ринку депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів</b>
Опис	<b>д/н</b>

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю "Прайм Аудит"</b>
Організаційно-правова форма	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю</b>
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	<b>32772532</b>
Місцезнаходження	<b>04212 Київська область Оболонський Київ Тимошенко, 9</b>
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	<b>3549</b>
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	<b>Аудиторська палата України</b>
Дата видачі ліцензії або іншого документа	<b>24.02.2005</b>
Міжміський код та телефон	<b>067 620 50 25</b>
Факс	<b>067 620 50 25</b>
Вид діяльності	<b>Аудиторська діяльність</b>
Опис	<b>д/н</b>

## 11. Відомості про цінні папери емітента

### 11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Доля у статутному капіталі, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21.09.2010	25/06/01/10	Житомирське територіальне управління Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	ua4000088587	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	2353697	588424.25	100.000000 000000
Опис	Акції продаються на внутрішньому неорганізованому ринку України. В лістингу не перебувають.								
16.10.2012	199/1/2012	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	ua4000088587	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	642353697	160588424.25	100.000000 000000
Опис	Свідоцтво 25/06/01/10 від 21.09.2010 року видане Житомирським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку являється недійсним, в зв'язку з реєстрацією додаткового випуску акцій та видачею нового свідоцтва Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку №199/1/2012 від 16.10.2012 року. Акції продаються на внутрішньому неорганізованому ринку України. В лістингу не перебувають.								

# ОПИС БІЗНЕСУ

## **Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)**

Норинське родовище гранітів експлуатується з 1936 г. Родовище розміщене на правому березі р.Норинь на території Норинської сільської ради, Овруцького району, Житомирської області в 3-х км від ст.Хайчнорин ПЗЗД. Дорозвідка родовища проводилась неодноразово.Остання дорозвідка здійснювалась Державним інститутом "Гіпротрансшлях" в 1977р. Запаси Норинського родовища гранітів затверджені протоколом ДКЗ №7857 від 03.04.1977р. і використовуються в якості сировини для виробництва щебеню, баластного шару для залізничних шляхів, заповнювачів для бетону, а також бутового каменю.

## **Про організаційну структуру емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом**

Дочірні підприємства, філії, представництва до структури Товариства не входять. Змін в організаційній структурі протягом звітного періоду не відбувалось.

## **Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Протягом звітного періоду з боку третіх осіб Товариство не отримувало пропозицій щодо реорганізації.

## **Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Підприємство веде бухгалтерський облік та надає звітність згідно вимог законодавства України. Товариство здійснює облікову політику згідно наказу "Про облікову політику підприємства ". Згідно цього наказу встановлені наступні принципи, методи та процедури облікової політики товариства: 1. У частині основних засобів: - обліковуються згідно вимог П(С)БО 7. Відображені по первісній вартості. Амортизуються, використовуючи метод прямолінійного списання. Ліквідаційна вартість дорівнює нулю. Строк корисного використання об'єкту основних засобів визначається індивідуально для кожного об'єкту. Установлена нижня межа віднесення активу до ОЗ на рівні 1000,00 грн. Активи вартістю нижчою за 1000,00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами, обліковуються за первинною вартістю, 2. У частині нематеріальних активів: - обліковуються згідно вимог П(С)БО 8. Відображені по первісній вартості. Амортизуються, використовуючи метод прямолінійного списання. Ліквідаційна вартість дорівнює нулю. Строк корисного використання об'єкту нематеріальних активів визначається індивідуально для кожного об'єкту. 3. У частині фінансових інвестицій: - обліковуються згідно вимог П(С)БО 12. Відображені по фактичній собівартості. 4. У частині запасів: - запаси обліковуються згідно вимог П(С)БО 9. Придбанні та виготовлені запаси зараховуються на баланс за їх первісній вартості, яка представляє собою собівартість запасів. При відпуску запасів у виробництво, продаж та іншому вибутті оцінка їх здійснюється по середньозваженій собівартості. 5. У частині дебіторської заборгованості: - здійснювати

класифікацію дебіторської заборгованості шляхом групування за термінами погашення. Суму резерву сумнівних боргів обчислювати згідно П(С)БО 10. У рядках балансу відображати за чистою реалізаційною вартістю. Установити наступні критерії сумнівності заборгованості: оголошення підприємства банкрутом, призупинення діяльності підприємства-дебітора, накладення заборони на здійснення операцій по поточних рахунках підприємства-дебітора, наявність форс-мажорних обставин та інш. Дебіторська заборгованість, по якій минув строк давності, списується в періоді, наступним за періодом закінчення цього строку. Безнадійна заборгованість, по якій не минув строк давності, списується рішенням спеціальної комісії в періоді визнання заборгованості безнадійною. 6. У частині зобов'язань. – класифікувати зобов'язання згідно П(С)БО 11. Створювати забезпечення оплати відпусток працівників. 7. Облік доходів та витрат проводити згідно вимог П(С)БО 15,16.

### **Текст аудиторського висновку**

Згідно договору на надання аудиторських послуг № ПА-130422-0101 від 22 квітня 2013 р. незалежною аудиторською фірмою ТОВ "Прайм Аудит" здійснено перевірку достовірності бухгалтерської звітності та аналіз фінансового стану Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД".

1. Основні відомості про аудиторську фірму.

1.1. Повна назва:

Товариство з обмеженою відповідальністю "Прайм Аудит"

Зареєстровано Оболонською районною у місті Києві Державною

адміністрацією 12 січня 2004 року, запис № 1 069 105 0001 002327

Код за ЄДРПОУ 32772532

Свідоцтво № 3549 про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, затверджене Рішенням Аудиторської палати України № 146/6 від 24 лютого 2006 року (термін чинності Свідоцтво продовжено до 28 січня 2015 року Рішенням Аудиторської палати України № 210/5 від 28 січня 2010 року).

Місцезнаходження: 04212 м. Київ, вул. Тимошенка, буд. 9

Тел. (050) 328 -32-55

Керівник Кушнір Роман Степанович

Сертифікат аудитора серії А № 006209 (чинний до 19 січня 2017 року), видано відповідно до рішення Аудиторської палати України від 19.01.2007 р. № 171/3.

1.2. Місце проведення аудиту та дата видачі висновку:

м. Київ, вул. Тимошенка, буд. 9; 26.04.2013 р.

1.3. Мета проведення аудиту – з'ясування достовірності повного пакету фінансової звітності загального призначення Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" станом на 31 грудня 2012 року.

Аудитори зобов'язуються зберігати в таємниці інформацію, отриману при проведенні аудиту і виконанні інших аудиторських послуг. Не розголошувати відомості, які складають предмет комерційної таємниці і не використовувати їх в своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

2. Основні відомості про умови договору на проведення аудиту

2.1. Договір № ПА-130422-0101 на проведення аудиту укладено 22 квітня 2013 року.

Договір відповідає вимогам Міжнародного стандарту аудиту (МСА) № 210. Дата початку проведення аудиту - 22 квітня 2013 року.

Дата закінчення проведення аудиту - 26 квітня 2013 року.

Здійснено вибірккову перевірку даних бухгалтерського обліку за 2012 рік.

2.2.Опис аудиторської перевірки та опис важливих аспектів облікової політики.

Ми провели аудит у відповідності з вимогами та положенням Закону України "Про аудиторську діяльність", інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі - МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 122-2 від 31 березня 2011 року.

Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також зобов'язують нас планувати і здійснювати аудиторську перевірку з метою одержання об'рунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Аудит включає перевірку шляхом тестування доказів, які підтверджують суми й розкриття інформації у фінансових звітах, а також оцінку і застосованих принципів бухгалтерського обліку й суттєвих попередніх оцінок, здійснених управлінським персоналом, а також оцінку загального подання фінансових звітів.

У своїй роботі аудитор використовував принцип вибіркової перевірки.

Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення.

Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на об'рунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності, а також оцінка відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, щодо організації бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинним протягом періоду перевірки.

Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядав заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Метою проведення аудиторської перевірки фінансової звітності є надання аудиторіві можливості висловити думку стосовно того, чи складена фінансова звітність в усіх суттєвих аспектах згідно з визначеною концептуальною основою фінансової звітності.

На нашу думку, отримані аудиторські докази є достатньою та

відповідною основою для висловлення аудиторської думки. Аудиторський висновок складено відповідно до статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", Законів України "Про аудиторську діяльність", "Про акціонерні товариства", Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, а також рішення Аудиторської палати України від 31.03.2011 р. № 122/2 "Про порядок застосування в Україні Стандартів аудиту та етики Міжнародної федерації бухгалтерів" з урахуванням вимог Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку (затвердженого рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 29 вересня 2011 р. № 1360), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.11.2011 р. за № 1358/20096.

Попередню фінансову звітність було складено управлінським персоналом ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ШЕБЗАВОД" із використанням описаної у Примітках до фінансової звітності концептуальної основи спеціального призначення, що ґрунтується на застосуванні вимог МСФЗ, як того вимагає МСФЗ 1 "Перше застосування МСФЗ".

Ця попередня фінансова звітність складена з метою формування інформації, яка буде використана для підготовки порівняльної інформації при підготовці першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 р. з урахуванням можливих коригувань, які будуть зроблені в разі змін вимог стандартів та тлумачень, що будуть використані при складанні першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 року.

### 2.3. Опис перевіреної фінансової інформації.

Аудитором проводилась перевірка попередньої фінансової звітності ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ШЕБЗАВОД":

- " форма № 1 "Баланс" станом на 31.12.2012 р.;
- " форма № 2 "Звіт про фінансові результати" за 2012 рік;
- " форма № 3 "Звіт про рух грошових коштів" за 2012 рік;
- " форма № 4 "Звіт про власний капітал" за 2012 рік;
- " Примітки до річної фінансової звітності за 2012 рік.

### 2.4. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки: виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності), станом корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю; невідповідного використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності емітента цінних паперів на основі

проведеного фінансового аналізу діяльності емітента у відповідності з вимогами МСА № 200 "Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту".

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідних принципів бухгалтерського обліку, облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, а також на суми доходів та витрат, що відображаються у фінансових звітах протягом звітного періоду.

## 2.5. Відповідальність аудитора.

Відповідальністю аудиторів є висловлення думки щодо фінансової звітності на основі результатів аудиту, який було проведено відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від аудиторів дотримання етичних вимог, а також планування і виконання аудиту для отримання об'рунтованої впевненості в тому, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриття інформації у фінансовій звітності. Вибір процедур залежав від судження аудитора та включав оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використання облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Аудиторські докази, отримані Аудитором, є достатнім і прийнятним для формулювання підстави для висловлення модифікованої аудиторської думки.

## 2.6. Аудиторська думка.

### 2.6.1. Підстави для висловлення умовно-позитивної думки.

#### 2.6.1.1. Обмеження обсягу роботи аудитора.

Аудитор не приймав участі в спостереженні за інвентаризацією наявних активів та зобов'язань, оскільки був призначений після дати її проведення. Однак, на Товаристві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій висловлено довіру, згідно вимог МСА. Аудитором були виконані процедури, які об'рунтовують думку, що активи та зобов'язання наявні.

#### 2.6.1.2. Загальний висновок аудитора (умовно-позитивний).

Аудитори провели аудиторську перевірку фінансової та бухгалтерської звітності Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" станом на 31.12.2012 року.

На нашу думку, попередня фінансова звітність станом на 31.12.2012 р. та за рік, що закінчився на зазначену дату, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до концептуальної основи спеціального призначення, включаючи припущення управлінського персоналу щодо стандартів та тлумачень, що, як очікується, будуть чинними, та облікових політик, що, як очікується, будуть прийняті на дату, коли управлінський персонал підготує перший повний пакет фінансової звітності згідно з МСФЗ станом на 31.12.2013 року.

Ми звертаємо увагу на те, що тільки повний пакет фінансової звітності за МСФЗ, який включає три Баланси (Звіти про фінансовий результат), по два Звіти про фінансові результати (Звіти про сукупний дохід), Звіти про рух грошових коштів, Звіти про власний капітал, і відповідні примітки (в тому числі порівняльну інформацію до всіх приміток, що вимагається МСФЗ), може забезпечити достовірне відображення фінансового стану Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД", результатів його операційної діяльності та руху грошових коштів згідно з МСФЗ. Наша думка не модифікована щодо цього питання.

Попередню фінансову звітність Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" було складено в процесі зміни концептуальної основи з П(С)БО на МСФЗ. Таким чином, попередня фінансова звітність Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" може бути не прийнятною для інших цілей.

В ході перевірки Аудитор не отримав свідочств щодо існування загрози безперервності діяльності Товариства.

## 2.7. Інша допоміжна інформація.

2.7.1. Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства. Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється згідно Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 р. № 485 з метою реалізації положень частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України: "Якщо після закінчення другого та кожного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом, товариство підлягає ліквідації".

Розрахункова вартість чистих активів ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" на кінець звітного періоду складає 161 373 тис. грн. Заявлений статутний

капітал складає 160 588 тис. грн. Неоплаченого капіталу на кінець звітнього періоду немає. Розрахункова вартість чистих активів більше суми статутного капіталу на 785 тис. грн., що відповідає вимогам ст. 155 п. 3 Цивільного кодексу України.

2.7.2. Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю.

Під час виконання завдання, аудитор, у відповідності з МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність", здійснив аудиторські процедури щодо виявлення наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку разом з фінансовою звітністю.

Аудитор не отримав достатні та прийнятні аудиторські докази щодо суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю.

2.7.3. Виконання значних правочинів.

Значний правочин – правочин (крім правочину з розміщення товариством власних акцій), учинений акціонерним товариством, якщо ринкова вартість майна (робіт, послуг), що є його предметом, становить 10 і більше відсотків активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності.

Аудитор виконав процедури на відповідність законодавству у частині вимог до закону.

Вартість активів станом на 31.12.2011 року складає 342 859 тис. грн. На підставі наданих до аудиторської перевірки документів, ми можемо зробити висновок, що ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" за звітний період не здійснювало значних правочинів.

2.7.4. Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства.

Формування складу органів корпоративного управління ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" здійснюється відповідно до Статуту ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" (затвердженого рішенням загальних зборів акціонерів Товариства, Протокол б/н від 20.11.2012 р.).

Протягом звітнього року в акціонерному товаристві функціонували наступні органи корпоративного управління:

- " Загальні збори акціонерів;
- " Наглядова рада;
- " Генеральний директор – одноособовий виконавчий орган;
- " Ревізор.

Кількісний склад сформованих органів корпоративного управління відповідає вимогам Статуту Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД".

Правовий статус, порядок підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" визначено

статтею 9.2 Статуту Товариства.

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства" - до 30 квітня.

Правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" визначено статтею 9.3 Статуту Товариства.

Фактична періодичність засідань наглядової ради відповідає термінам визначеним Законом України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту - не рідше одного разу на квартал.

Одноособовим виконавчим органом ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" є Генеральний директор, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства та організовує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства. Правовий статус, строк повноваження, порядок обрання та організацію роботи встановлені статтею 9.4 Статуту Товариства. Зміни виконавчого органу протягом звітного року не відбувалися.

Згідно до Закону України "Про акціонерні товариства" Наглядова рада акціонерного товариства може прийняти рішення щодо запровадження в товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту). Створення служби внутрішнього аудиту не передбачено внутрішніми документами ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД", тому Наглядова рада товариства не прийняла рішення щодо запровадження в товаристві посади внутрішнього аудитора.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" здійснюється ревізором. Діяльність ревізору регламентовано статтею 9.5 Статуту Товариства.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту, відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" можна зробити висновок, що:

- 1) прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у Товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту;
- 2) наведена у річному звіті "Інформація про стан корпоративного управління" повно та достовірно розкриває фактичний стан про склад органів корпоративного управління та результати їх функціонування.

2.7.5. Ідентифікація та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства.

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", аудитор виконав необхідні процедури для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства при аудиті

фінансової звітності". Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення в наслідок шахрайства або помилки. Аудитором були виконані аналітичні, в тому числі по суті з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Аудитор отримав розуміння зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

Аудитор не отримав доказів стосовно суттєвого викривлення фінансової звітності ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" в наслідок шахрайства.

**Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання**

Підприємство виготовляє щебінь таких фракцій: щебінь гранітний фракції 5-20 мм, щебінь гранітний фракції 20-40 мм, відсів гранітний фракції 0-5 мм

д/н

**Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з її господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або**

## **інвестиції, її вартість і спосіб фінансування**

протягом 2012 року надійшло основних засобів на суму 274,9 тис. грн. (цифровий фотоапарат CANON PowerShot A800 вартістю 0,6 тис.грн., електроводонагрівач вартістю 1,7 тис.грн., багатофункціональний пристрій SAMSUNG вартістю 1,5 тис.грн., монітор LG E 2242 C-BN 21.5 Wids TN 1920x1080 вартістю 1,2тис.грн., БелАЗ-7522 №02-50 вартістю 266,7тис.грн., апарат Алконт 01Су вартістю 2,2тис.грн., факсимільний апарат PANASONIC KX вартістю 1,0 тис.грн.). Вибуття основних засобів за цей період не було.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформацію щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основні засоби емітента знаходяться за місцезнаходженням ПАТ "Норинський щебзавод" за адресою: Житомирська область, Овруцький район, с.Норинськ, вул. Шкільна, б 16. Основні засоби використовуються 100% , без будь-яких обмежень. Екологічна ситуація не позначається на використанні основних засобів. Визнання, оцінки та облік придбаних основних засобів визначається у відповідності з П(С)БО 7.Основнізасоби складають будівлі, споруди, транспортні засоби, машини, дробарне обладнання та інші.

**Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

До істотних проблем, які впливають на діяльність Товариства відносяться загальноекономічне становище в країні, податкове навантаження, законодавча недосконалість, а саме у частині діяльності акціонерних товариств. Іншими істотними проблемами, які впливають на діяльність Товариства є залежність від безперебійного постачання залізничних вагонів для доставки щебеневої продукції клієнтам. Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень визначається як середня.

**Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

Протягом звітного періоду штрафні санкції (штраф, пеня, неустойка) за порушення законодавства на Товариство накладались в розмірі 88,5 тис.грн : 2,2тис.грн. за розбіжності в податковій звітності; 39,7 тис.грн. за несвоечасну сплату податку за надра; 46,6 за несвоечасну сплату обов'язкових платежів до Пенсійного фонду. Всі штрафи були оплачені в повному обсязі.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Політику щодо фінансування діяльності Товариство здійснює за рахунок прибутку, отриманого в результаті господарської діяльності Товариства після розрахунків з бюджетом та оплати інших обов'язкових платежів, Товариство використовує свою кредитну політику, тобто має можливість

залучувати довгострокові та короткострокові кредити банків. Товариство має достатньо робочого капіталу для здійснення поточних потреб. Шляхами покращення ліквідності Товариства є зменшення поточних витрат, поповнення власного оборотного капіталу за рахунок внутрішніх та зовнішніх джерел, підвищення оборотності капіталу.

**Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Товариство на кінець звітного періоду укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів), які пов'язані з постачанням готової продукції та інших не має. Договори укладаються поступово на час замовлення та виконуються у визначені терміни.

**Стратегію подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

З метою забезпечення успішної роботи заводу в 2013 році колектив підприємства має намір приділити особливу увагу вирішенню таких питань, як: - впровадження нових прогресивних технологій, розробка і контроль за технологічними процесами; - економне використання матеріальних і фінансових ресурсів; - зміцнення трудової і технологічної дисципліни, підвищення ефективності виробництва на кожному робочому місці; - забезпечення якості та конкурентоспроможності продукції, що випускається. Для вирішення поставлених завдань на 2013 рік розроблені та затверджені: - План впровадження нової техніки, модернізації, реконструкції обладнання та проведення капітальних ремонтів; - План заходів щодо економії електроенергії, палива, теплоенергії й води; - План заходів з техніки безпеки, охорони праці та промислової санітарії. Загальна сума вкладень на ці цілі планується у розмірі більше 10 млн.грн. З найбільш важливих робіт, передбачених планом впровадження нової техніки, модернізації, є: - продовження капітального ремонту устаткування дробарно-сортувального цеху; будівництва нової лінії по переробці ГПШС, що дозволить здешевити собівартість продукції; - організація безперебійного відвантаження готової продукції та зменшення втрат під час навантаження; - провести очистку відстійників карерної води.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Політику щодо досліджень та розробок Товариство не проводило, таким чином витрати на дослідження та розробки Товариство за звітний рік не здійснювало.

**Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається**

Перелік судових справ за участю ПАТ (ВАТ) "Норинський шебзавод" за 2012 рік

1. Справа № 5006/13/22/2012 від 15.03.12р. за позовною заявою: Публічного акціонерного товариства "Норинський шебзавод", Житомирська обл., с. Норинськ до відповідача 1: Товариства

з обмеженою відповідальністю "Дніпропетровський завод промислової оснастки", м. Дніпропетровськ до відповідача 2: Товариства з обмеженою відповідальністю "Торговий дім "Оптомаркет", м. Донецьк про стягнення з відповідача 1 суми основного боргу в розмірі 185000грн.00коп. та штрафу в розмірі 102000грн.00коп., з відповідача 2 штрафу в розмірі 5000грн.00коп. рішення Господарського суду Донецької області Позовні вимоги Публічного акціонерного товариства "Норинський щебзавод", задовольнити повністю

2.Справа № 29/5005/9626/2012 від 26.11.12р.

за заявою Публічного акціонерного товариства "Норинський щебзавод", с. Норинськ

до боржника Товариства з обмеженою відповідальністю

"Дніпропетровський завод промислової оснастки", м. Дніпропетровськ, Індустріальний район, вул. Щербини, 5-а

про визнання банкрутом

рішення Господарського суду Дніпропетровської області визнати

Товариство з обмеженою відповідальністю "Дніпропетровський завод промислової оснастки", м. Дніпропетровськ, Індустріальний район, вул. Щербини, 5-а (код ЄДРПОУ 32897053) - банкрутом.

Відкрити ліквідаційну процедуру у справі строком на три місяці.

Відкрити ліквідаційну процедуру у справі строком на три місяці.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Аналіз показників фінансового стану Публічного акціонерного товариства "НОРИНСЬКИЙ ШЕБЗАВОД" на 31.12.2012 р.

№ з/п	Показник	Фактичне -	Значення	Нормативне
1	Коефіцієнт покриття	1,48	> 1	
2	Коефіцієнт абсолютної ліквідності	0,20	> 0	
3	Коефіцієнт платоспроможності (автономії)	0,38	? 0,5	
4	Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (фінансування)	1,63	< 1	
5	Коефіцієнт рентабельності активів	-0,01	> 0	

Коефіцієнт покриття (загальної ліквідності)

Показує достатність ресурсів, які можуть бути використані для погашення поточних зобов'язань. Нижня межа коефіцієнта дорівнює 1.

Значення коефіцієнту на

31.12.2012 р. свідчить про достатність оборотних коштів для покриття всіх поточних зобов'язань.

Коефіцієнт абсолютної ліквідності

Показує, яка частина поточних зобов'язань може бути погашена негайно.

Нормативне значення коефіцієнта повинно бути більше 0. Розрахункове значення цього показника свідчить про недостатність найліквідніших активів для покриття всіх поточних зобов'язань.

Коефіцієнт платоспроможності (автономії)

Визначає частку коштів власників в загальній сумі коштів, вкладених в майно. Він розраховується як відношення власних коштів до суми активів. Чим вище значення цього коефіцієнта, тим більше стійко, стабільно і незалежно від кредиторів підприємство. Нижня межа коефіцієнта дорівнює 0,5. Розраховане значення цього показника свідчить про залежність Товариства від зовнішніх джерел фінансування.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (фінансування)  
Визначає достатність власного капіталу Товариства для покриття своїх зобов'язань. Розраховується як відношення зобов'язань до власного капіталу. Чим нижче значення цього показника, тим більш стійким та стабільним є фінансовий стан Товариства. Значення цього коефіцієнту свідчить про те, що власного капіталу Товариства не достатньо для покриття зобов'язань.

Коефіцієнт рентабельності активів

Показує ефективність управління активами та характеризує генерування доходів Товариства. Коефіцієнт має бути позитивним. Станом на 31.12.2012 р. він є негативним.

Дані, наведені у таблиці, показують, що:

" ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД" має достатньо оборотних активів для погашення всіх поточних зобов'язань, але не має можливості зробити це негайно.

" Товариство залежить від зовнішніх джерел фінансування.

" Власного капіталу не достатньо для покриття зобов'язань.

" Активи товариства використовуються неефективно, за підсумками 2012 року були отримані збитки.

### 13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

##### Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	<b>1067.800</b>	<b>2588.600</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>1067.800</b>	<b>2588.600</b>
- будівлі та споруди	<b>11.500</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>11.500</b>	<b>0.000</b>
- машини та обладнання	<b>955.700</b>	<b>2312.700</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>955.700</b>	<b>2312.700</b>
- транспортні засоби	<b>86.800</b>	<b>264.500</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>86.800</b>	<b>264.500</b>
- інші	<b>13.800</b>	<b>11.400</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>13.800</b>	<b>11.400</b>
2.Невиробничого призначен	<b>52.200</b>	<b>216.200</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>52.200</b>	<b>216.200</b>
- будівлі та споруди	<b>19.000</b>	<b>14.100</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>19.000</b>	<b>14.100</b>
- машини та обладнання	<b>33.200</b>	<b>191.800</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>33.200</b>	<b>191.800</b>
- транспортні засоби	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інші	<b>0.000</b>	<b>10.300</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>10.300</b>
Усього	<b>1120.000</b>	<b>2804.800</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>1120.000</b>	<b>2804.800</b>

Пояснення: Всі основні засоби підприємства знаходяться за місцезнаходженням підприємства: с.Норинськ, вул.Шкільна, 16 Овруцького району Житомирської області. Первісна вартість власних основних засобів на кінець року становить 12147 тис. грн., знос 3464 тис.грн., залишкова вартість - 2804,8 тис.грн., індексація основних засобів у 2012 році не проводилась. Ступінь зносу основних засобів на кінець 2012р. становить 28 % . Ступінь використання основних засобів (коефіцієнт оборотності основних засобів або фондівіддача) у 2012 році становить 2,33. Протягом 2012 року зміна вартості основних засобів відбувалась за рахунок придбання запасних частин до ОЗ групи IV машини та обладнання, а саме: ексцентрик, двигун В-52, полотно живильника, двигун Д-816, двигун ЯМЗ-240 М2 та групи V транспортні засоби придбання БелАЗа 7522 №02-50.Витрати на ремонти основних засобів списувалися на витрати періоду. Нарахування амортизації основних засобів проводиться згідно з податковим законодавством, тобто методом зменшеного залишку, шляхом використання встановлених норм до залишкової вартості основних засобів на початок звітного періоду.Строк експлуатації основних засобів складає: будівлі та споруди від 35 до 40 років; транспортні засоби від 20 до 25 років; машини та обладнання від 2 до 4 років" інші основні засоби - до 2 років.Умови використання основних засобів: основні засоби використовуються за призначенням та відповідають технічним умовам експлуатації. Обмежень на використання основних засобів немає.

### 13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	161373	4092
Статутний капітал	160588	588
Скоригований статутний капітал	160588	588
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(161373.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(160588.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	340.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	150.00	X	X
Інші зобов'язання	X	262923.00	X	X
Усього зобов'язань	X	263413.00	X	X
Опис:	<p>За розділом III пасиву балансу Довгострокові зобов'язання станом на 31.12.2012 року Товариство відображає інші довгострокові фінансові зобов'язання на суму 439 тис.грн. За розділом IV пасиву балансу Поточні зобов'язання відображає короткострокові кредити банків на суму 150 тис.грн., кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги на суму 199844 тис.грн., поточні зобов'язання з одержаних авансів на суму 328 тис.грн., поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом на суму 340 тис.грн., поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування на суму 108 тис.грн., поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці на суму 275 тис.грн., інші поточні зобов'язання (інші інвестиції, кредиторська заборгованість за послуги, заборгованість по отриманих акціях та векселях) на суму 61929 тис.грн.</p>			

**13.4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції**

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Щебінь гранітний фракції 5-20 мм	284,2 тис.т	20328.50	53.00	299,5 тис.т	20678.30	56.00
2	Щебінь гранітний фракції 20-40 мм	50,0 тис.т	2577.30	9.00	36,0 тис.т	1754.40	6.70
3	Відсів гранітний фракції 0-5 мм	198,7 тис.т	993.50	38.00	24,9 тис.т	91.70	4.70

**13.5. Інформація про собівартість реалізованої продукції**

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Заробітна плата	20.70
2	Відрахування на соціальні заходи	7.90
3	Матеріальні витрати	11.30
4	Паливо-мастильні матеріали	14.20
5	Запасні частини	12.70
6	витрати майбутніх періодів	9.20
7	послуги	16.40

**15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
07.03.2012	07.03.2012	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
02.08.2012	02.08.2012	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
17.08.2012	20.08.2012	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу
17.08.2012	20.08.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	1	1
2	2011	1	0
3	2012	3	2

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями ( таємне голосування )	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства	X	
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії(ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

## Органи управління

Який склад наглядової ради ( за наявності )?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10% акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10% акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради ( за наявності ) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші	комітети не створювались	
Інші	д/н	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу в акціонерами Ні (так/ні) ?

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність )	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію ? (так/ні) Так

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління ?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління ( директор )	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	
Загальний відділ	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	
Юридичний відділ ( юрист )	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	
Секретар правління	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	
Секретар загальних зборів	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	
Секретар спостережної ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	
Корпоративний секретар		<b>Ні</b>	
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	
Інше			

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання голови правління	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання членів правління	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання голови наглядової ради	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та відкликання членів наглядової ради	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання голови та членів ревізійної комісії	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження аудитора	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Ні	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Ні	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		<b>X</b>
Не задовольняли умови угоди з аудитором		<b>X</b>
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		<b>X</b>
Інше	аудитора змінено не було	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	<b>X</b>	
Наглядова рада		<b>X</b>
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		<b>X</b>
Стороння компанія або сторонній консультант		<b>X</b>
Перевірки не проводились		<b>X</b>
Інше	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	<b>X</b>	
За дорученням загальних зборів		<b>X</b>
За дорученням наглядової ради		<b>X</b>
За зверненням виконавчого органу		<b>X</b>
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		<b>X</b>
Інше	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

## Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		<b>X</b>
Випуск депозитарних розписок		<b>X</b>
Випуск облігацій		<b>X</b>
Кредити банків	<b>X</b>	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<b>X</b>
Інше	д/н	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	<b>X</b>

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		<b>X</b>
Не задовольняли умови договору з особою		<b>X</b>
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		<b>X</b>
суду		<b>X</b>
Інше	у зв'язку з переведенням випуску акцій у бездокументарну форму	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : \_\_\_\_\_

яким органом управління прийнятий : д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ?

(так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання / д/н

недотримання кодексу корпоративного управління ( принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту ), відхилення та причини такого відхилення протягом року

## **Звіт про корпоративне управління**

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб-прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.**
- 5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.**
- 6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.**
- 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.**
- 8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.**
- 9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.**
- 10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.**
- 11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).**
- 12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема**
  - загальний стаж аудиторської діяльності;**
  - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;**
  - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року;**
  - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;**
  - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;**
  - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.**

**13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема**

**наявність механізму розгляду скарг;**

**прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;**

**стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);**

**наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.**

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзагод"

Дата (рік, місяць, число)

Коди		
2013	01	01
за ЄДРПОУ 04865033		
за КОАТУУ 1824285401		
за КОПФГ 112		
за СПОДУ 233		
за КВЕД 14.21.0		

Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання  
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Орган державного управління

Вид економічної діяльності РОЗРОБЛЕННЯ ГРАВІЙНИХ ТА ПІЩАНИХ КАР'ЄРІВ

Середня кількість працівників (1) 0

Одиниця виміру: тис. грн.

Адреса 11154 ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ ОВРУЦЬКИЙ РАЙОН СЕЛО  
НОРИНСЬК ВУЛИЦЯ ШКІЛЬНА, БУДИНОК 16

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності



### Баланс на "31" грудня 2012 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи:			
залишкова вартість	010	--	--
первісна вартість	011	--	--
накопичена амортизація	012	( -- )	( -- )
Незавершені капітальні інвестиції	020	147	483
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	6108	8683
первісна вартість	031	7172	12147
знос	032	( 1064 )	( 3464 )
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	--	--
первісна вартість	036	--	--
накопичена амортизація	037	( -- )	( -- )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	--	--
Інші фінансові інвестиції	045	25120	25120
Довгострокова дебіторська заборгованість			
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	--	--
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	--	--
Знос інвестиційної нерухомості	057	( -- )	( -- )
Відстрочені податкові активи			
Гудвіл	065	--	--
Інші необоротні активи			
Гудвіл при консолідації	075	--	--
Усього за розділом I	080	31375	34286
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси:			
виробничі запаси	100	2256	1836
поточні біологічні активи			
незавершене виробництво	120	332	378
готова продукція	130	2328	2565
Товари			
Векселі одержані	150	--	--
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	59122	59123
первісна вартість	161	59122	59123
резерв сумнівних боргів	162	( -- )	( -- )
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	45	66
за виданими авансами	180	197827	97826
З нарахованих доходів	190	--	--
Із внутрішніх розрахунків	200	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	1213	175346
Поточні фінансові інвестиції	220	48283	53160

Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	21	143
у т.ч. в касі	231	--	2
в іноземній валюті	240	--	--
Інші оборотні активи	250	57	57
Усього за розділом II	260	311484	390500
III. Витрати майбутніх періодів	270	--	--
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	--	--
Баланс	280	342859	424786

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	588	160588
Пайовий капітал	310	--	--
Додатковий вкладений капітал	320	--	--
Інший додатковий капітал	330	2371	2371
Резервний капітал	340	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	1133	( 1586 )
Неоплачений капітал	360	( -- )	( -- )
Вилучений капітал	370	( -- )	( -- )
Накопичена курсова різниця	375	( -- )	( -- )
Усього за розділом I	380	4092	161373
II. Забезпечення наступних виплат і платежів			
Частка меншості	385	--	--
Забезпечення виплат персоналу	400	--	--
Інші забезпечення	410	--	--
Сума страхових резервів	415	--	--
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	--	--
Цільове фінансування	420	--	--
Усього за розділом II	430	--	--
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	--	--
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	--	--
Відстроченні податкові зобов'язання	460	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	470	439	439
Усього за розділом III	480	439	439
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	1300	150
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	--	--
Векселі видані	520	--	--
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	250445	199844
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з одержаних авансів	540	42935	328
з бюджетом	550	74	340
з позабюджетних платежів	560	--	--
зі страхування	570	148	108
з оплати праці	580	618	275
з учасниками	590	--	--
із внутрішніх розрахунків	600	--	--
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	--	--
Інші поточні зобов'язання	610	42808	61929
Усього за розділом IV	620	338328	262974
V. Доходи майбутніх періодів			
630	--	--	--
Баланс	640	342859	424786

(1) Визначається в порядку, встановленому спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади у галузі статистики.

(2) З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги

(421)

--

Облік необоротних активів.

Станом на дату звітності Товариство обліковує незавершене будівництво в розмірі 483 тис. грн. (Ф. №1, р. 020, гр. 4).

Первісна вартість основних засобів відображена за рядком 031 та складає

12147 тис. грн. Основні засоби Товариства класифіковані за загальноприйнятою класифікацією:

" Будинки та споруди - 763 тис. грн.,

" Машини та обладнання - 6722 тис. грн.,

" Транспортні засоби - 4635 тис. грн.,

" Інструменти, прилади та інвентар - 27 тис. грн.

На перелічені основні засоби нарахований знос загальною вартістю 3464 тис. грн. (Ф. №1, р. 032, гр. 4).

За рядком 045 Товариство відображає довгострокові фінансові інвестиції в розмірі 25120 тис. грн.

Інші дані за I розділом Активу Балансу відсутні. Станом на 31.12.2012 р. необоротні активи Товариства складають 34 286 тис. грн.

Облік оборотних активів.

Виробничі запаси відображені за собівартістю в сумі 1836 тис. грн. (Ф. №1, р. 100, гр. 4) та представлені:

" сировиною та матеріалами - 540 тис. грн.,

" паливом - 164 тис. грн.,

" запасними частинами - 897 тис. грн.,

" малоцінними та швидкозношуваними предметами - 235 тис. грн.

Незавершене виробництво відображено за рядком 120 у сумі 378 тис. грн.

Готова продукція на складах відображена за рядком 130 у сумі 2565 тис. грн.

Чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості склала 59123 тис. грн. (Ф. №1, р. 161, гр. 4). Резерв сумнівних боргів не створювався.

Дебіторська заборгованість за розрахунками представлена:

" дебіторською заборгованістю за розрахунками з бюджетом у сумі 66 тис. грн. (Ф. №1, р. 170, гр. 4),

" дебіторською заборгованістю за виданими авансами у розмірі 97826 тис. грн. (Ф. №1, р. 180, гр. 4).

Інша поточна дебіторська заборгованість відображена в сумі 175346 тис. грн. (Ф. №1, р. 210, гр. 4)

На момент складання звітності залишки грошових коштів Товариства в національній валюті склали 143 тис. грн. (Ф. №1, р. 230, гр. 4), у т.ч. в касі - 2 тис. грн. (Ф. №1, р. 231, гр. 4).

Інші оборотні активи склалися в сумі 57 тис. грн. (Ф. №1, р. 250, гр. 4). У складі інших оборотних активів Товариство обліковує грошові кошти, що залишилися на поточному рахунку в АКАБ "Україна". Ці суми не відповідають критерію "актив", тому аудиторі радять віднести (списати) їх на витрати підприємства.

Інші дані за II розділом Активу Балансу відсутні. Станом на 31.12.2012 р. оборотні активи Товариства становлять 390 500 тис. грн.

Облік витрат майбутніх періодів. Дані за розділом "Витрати майбутніх періодів" станом на звітну дату відсутні.

Облік необоротних активів та груп вибуття. За розділом IV "Необоротні активи та групи вибуття" дані на 31.12.2012 р. відсутні.

Облік власного капіталу.

Станом на звітну дату статутний капітал Товариства складає 160 588 424,25 грн. (Сто шістьдесят мільйонів п'ятсот вісімдесят вісім тисяч чотириста двадцять чотири грн. 25 коп.) та поділений на 642 353 697 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. Таким чином, за рядком 300 відображено статутний капітал у розмірі 160 588 тис. грн.

За рядком 320 Товариство обліковує додатково вкладений капітал, що виник з дооцінок необоротних активів у сумі 2 371 тис. грн.

За рядком 350 Балансу Підприємства на 31.12.2012 р. відображено збиток у сумі 1586 тис. грн.

За іншими рядками Розділу I Пасиву Балансу дані відсутні. Станом на 31.12.2012 р. власний капітал Товариства становить 161 373 тис. грн.

Облік забезпечень наступних витрат і платежів.

Дані по розділу "Забезпечення наступних витрат і платежів" на 31.12.2012 р. відсутні.

Облік зобов'язань.

Дані за розділом III "Довгострокові зобов'язання" на 31.12.2012 р. : за рядком 450 відображено інші довгострокові фінансові зобов'язання в сумі 439 тис. грн.

Кредиторська заборгованість за основними операціями станом на дату звітності склалася в сумі 199 844 тис. грн. (Ф. №1, р. 530, гр. 4).

Поточні зобов'язання за розрахунками представлені:

" Розрахунками з одержаних авансів розміром 328 тис. грн. (Ф. №1, р. 540, гр. 4),

" Розрахунками з бюджетом розміром 340 тис. грн. (Ф. №1, р. 550, гр. 4),

" Розрахунками зі страхування в сумі 108 тис. грн. (Ф. №1, р. 570, гр. 4),

" Розрахунками з оплати праці розміром 275 тис. грн. (Ф. №1, р. 580, гр. 4).

Інші поточні зобов'язання на 31.12.2012 р. склалися у сумі 61929 тис. грн. (Ф. №1, р. 610, гр. 4).

За іншими рядками Розділу IV Пасиву Балансу дані відсутні. Поточні зобов'язання Товариства станом на 31.12.2012 р. дорівнюють 262 974 тис. грн.

Облік доходів майбутніх періодів. По розділу "Доходи майбутніх періодів" (Ф. №1, р. 630, гр. 4) на 31.12.2012 р. дані відсутні.

Генеральний директор \_\_\_\_\_ Зелінський Степан Васильович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Боровик Ольга Вікторівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Норинський шебзагод"

Дата (рік, місяць, число)

Коди		
2013	01	01
04865033		
1824285401		
233		
14.21.0		

Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ

за ЄДРПОУ

Орган державного управління \_\_\_\_\_

за КОАТУУ

Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_

за СПОДУ

за КОПФГ

Вид економічної діяльності РОЗРОБЛЕННЯ ГРАВІЙНИХ ТА ПІЩАНИХ КАРЄСІВ

за КВЕД

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Одиниця виміру: тис. грн.

## ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за рік 2012 р.

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

### 1. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	27029	23940
Податок на додану вартість	015	( 4505 )	( 3990 )
Акцизний збір	020	( -- )	( -- )
	025	( -- )	( -- )
Інші вирахування з доходу	030	( -- )	( -- )
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	22524	19950
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	040	( 19454 )	( 15416 )
Валовий:			
Прибуток	050	3070	4534
Збиток	055	( -- )	( -- )
Інші операційні доходи	060	1405	5840
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	--	--
Адміністративні витрати	070	( 3000 )	( 3609 )
Витрати на збут	080	( 5732 )	( 11685 )
Інші операційні витрати	090	( 1276 )	( 601 )
У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	( -- )	( -- )
Фінансові результати від операційної діяльності:			
Прибуток	100	--	--
Збиток	105	( 5533 )	( 5521 )
Дохід від участі в капіталі	110	--	--
Інші фінансові доходи	120	49862	6818
Інші доходи	130	212490	26650
Фінансові витрати	140	( 105 )	( -- )
Втрати від участі в капіталі	150	( -- )	( -- )
Інші витрати	160	( 259433 )	( 1250 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	( -- )	( -- )
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
Прибуток	170	--	26697
Збиток	175	( 2719 )	( -- )
У т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	--	--
У т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	( -- )	( -- )

Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	( -- )	( -- )
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	--	--
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
Прибуток	190	--	26697
Збиток	195	( 2719 )	( -- )
Надзвичайні:			
Доходи	200	--	--
Витрати	205	( -- )	( -- )
Податки з надзвичайного прибутку	210	( -- )	( -- )
Частка меншості	215	--	--
Чистий:			
Прибуток	220	--	26697
Збиток	225	( 2719 )	( -- )
Забезпечення матеріального заохочення	226	--	--

(1) З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою 131 --

## II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	12644	9358
Витрати на оплату праці	240	5202	5400
Відрахування на соціальні заходи	250	1977	2103
Амортизація	260	2400	215
Інші операційні витрати	270	8326	15469
Разом	280	30549	32545

## III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	2353697	2353697
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	2353697	2353697
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	320	( 1.15520000)	11.34258000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	330	( 1.15520000)	11.34258000
Дивіденди на одну просту акцію	340	--	--

Облік фінансових результатів діяльності ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕБЗАВОД".

За даними звітності, дохід від реалізації продукції Товариства за звітний період (Ф. №2, р. 010, гр. 3) склав 27 029 тис. грн., у тому числі ПДВ 4505 тис. грн. (Ф. №2, р. 015, гр. 3).

Собівартість реалізованої продукції складає 19454 тис. грн. (Ф. №2, р. 040, гр. 3).

За рядком 060 відображені інші операційні доходи у сумі 1405 тис. грн.

Адміністративні витрати склалися у розмірі 3000 тис. грн. (Ф. №2, р. 070, гр. 3), витрати на збут - 5732 тис. грн. (Ф. №2, р. 080, гр. 3).

За рядком 090 відображені інші операційні витрати розміром 1276 тис. грн.

За рядком 120 представлені інші фінансові доходи у розмірі 49862 тис. грн.

Інші доходи представлені доходом від реалізації фінансових інвестицій в розмірі 212490 тис. грн. (Ф. №2, р. 130, гр. 3).

Собівартість реалізованих цінних паперів в сумі 259433 тис. грн. відображена за рядком 160 "Інші витрати".

Податок на прибуток, обчислений згідно вимог податкового законодавства, склався в сумі 0 тис. грн. (Ф. №2, р. 180, гр. 3).

Збиток Товариства за 2012 рік склав 2719 тис. грн. (Ф. №2, р. 225, гр. 3).

Генеральний директор \_\_\_\_\_ Зелінський Степан Васильович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Боровик Ольга Вікторівна

Підприємство \_\_\_\_\_  
 Територія \_\_\_\_\_  
 Організаційно-правова форма господарювання \_\_\_\_\_  
 Вид економічної діяльності \_\_\_\_\_

Дата (рік, місяць, число) \_\_\_\_\_  
 за ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
 за КОАТУУ \_\_\_\_\_  
 за КОПФГ \_\_\_\_\_  
 за КВЕД \_\_\_\_\_

Коди		
2013	01	01
04865033		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V
---

Одиниця виміру: тис. грн.

### ЗВІТ про рух грошових коштів за 2012 рік

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	27029	23940
Погашення векселів одержаних	015	--	--
Покупців і замовників авансів	020	26732	118722
Повернення авансів	030	92	91
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	--	--
Бюджету податку на додану вартість	040	--	--
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	--	--
Отримання субсидій, дотацій	050	--	--
Цільового фінансування	060	392	301
Боржників неустойки (штрафів, пені)	070	--	--
Інші надходження	080	3701	4732
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	090	25637	40820
Авансів	095	155400	55000
Повернення авансів	100	1272	19600
Працівникам	105	4895	4330
Витрат на відрядження	110	14	9
Зобов'язань з податку на додану вартість	115	23	--
Зобов'язань з податку на прибуток	120	4	11
Відрахувань на соціальні заходи	125	2395	2235
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	1155	1907
Цільових внесків	140	--	--
Інші витрачання	145	27029	23940
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	150	-159878	-66
Рух коштів від надзвичайних подій	160	--	--
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	-159878	-66
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Реалізація:			
фінансових інвестицій	180	--	--
необоротних активів	190	--	--
майнових комплексів	200	--	--
Отримані:			
відсотки	210	--	--
дивіденди	220	--	--
Інші надходження	230	--	--
Придбання:			
фінансових інвестицій	240	--	--
необоротних активів	250	--	--
майнових комплексів	260	--	--

1	2	3	4
Інші платежі	270	--	--
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	280	--	--
Рух коштів від надзвичайних подій	290	--	--
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження власного капіталу	310	160000	--
Отримані позики	320	--	--
Інші надходження	330	--	--
Погашення позик	340	--	--
Сплачені дивіденди	350	--	--
Інші платежі	360	--	--
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	370	160000	--
Рух коштів від надзвичайних подій	380	--	--
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	390	160000	--
Чистий рух коштів за звітний період	400	122	-66
Залишок коштів на початок року	410	21	87
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	420	--	--
Залишок коштів на кінець року	430	143	21

**Звіт про рух грошових коштів ПАТ "НОРИНСЬКИЙ ЩЕВЗАВОД" за 2012 рік. Чистий рух грошових коштів від операційної діяльності склав - 159878 тис. грн. (ф. №3, р. 170, гр. 3). Руху коштів у результаті інвестиційної діяльності не відбувалося.**

**Руху коштів у результаті фінансової діяльності склав 160000 тис.грн (ф.№3, р.370, гр.3).**

**Чистий рух грошових коштів за 2012 рік склався у розмірі - 122 тис. грн.**

**(ф. №3, р. 400, гр. 3).**

Генеральний директор

\_\_\_\_\_

Зелінський Степан Васильович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Боровик Ольга Вікторівна



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Спрямування прибутку до статутного капіталу	150	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до Резервного капіталу	160	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	170	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників: Внески до капіталу	180	160000	--	--	--	--	-160000	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	190	--	--	--	--	--	160000	--	--	160000
	200	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу: Вкуп акцій (часток)	210	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	240	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Зменшення номінальної вартості акцій	250	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі: Списання невідшкодованих збитків	260	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Безкоштовно отримані активи	270	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	280	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін в капіталі	290	160000	--	--	--	--	-2719	--	--	157281
Залишок на кінець року	300	160588	--	--	2371	--	-1586	--	--	161373

Генеральний директор

\_\_\_\_\_

Зелінський Степан Васильович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Боровик Ольга Вікторівна





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Природні ресурси	220	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Інвентарна тара	230	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Предмети прокату	240	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші необоротні матеріальні активи	250	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом	260	7172	1064	4975	--	--	--	--	2400	--	--	--	12147	3464	--	--	--	--

3 рядка 260 графа 14	вартість основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності	(261)	--
	вартість оформлених у заставу основних засобів	(262)	--
	залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція тощо)	(263)	--
	первісна (переоцінена) вартість повністю амортизованих основних засобів	(264)	403
	основні засоби орендованих цілісних майнових комплексів	(2641)	--
3 рядка 260 графа 8	вартість основних засобів, призначених для продажу	(265)	--
	залишкова вартість основних засобів, утрачених унаслідок надзвичайних подій	(2651)	--
3 рядка 260 графа 5	вартість основних засобів, придбаних за рахунок цільового фінансування	(266)	--
	Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду	(267)	--
3 рядка 260 графа 15	знос основних засобів, щодо яких існують обмеження права власності	(268)	--
3 рядка 260 графа 14	вартість інвестиційної нерухомості, оціненої за справедливою вартістю	(269)	--

### III. Капітальні інвестиції.

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року
1	2	3	4
Капітальне будівництво	280	--	483
Придбання (виготовлення) основних засобів	290	4975	--
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	300	--	--
Придбання (створення) нематеріальних активів	310	--	--
Придбання (виращування) довгострокових біологічних активів	320	--	--

### IV. Фінансові інвестиції.

Найменування показника	Код рядка	За рік	На кінець року	
			довгострокові	поточні
1	2	3	4	5
А. Фінансові інвестиції за методом участі в капіталі в: асоційовані підприємства	350	--	--	--
дочірні підприємства	360	--	--	--
спільну діяльність	370	--	--	--

1	2	3	4
Інші	330	--	--
Разом	340	4975	483

З рядка 340 графа 3  
капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість (341) --  
фінансові витрати, включені до капітальних інвестицій (342) --

#### V. Доходи та витрати

Найменування показника	Код рядка	Доходи	Витрати
1	2	3	4
А. Інші операційні доходи і витрати. Операційна оренда активів	440	--	--
Операційна курсова різниця	450	--	--
Реалізація інших оборотних активів	460	--	--
Штрафи, пені, неустойки	470	--	--
Утримання об'єктів житлово-комунального і соціально-культурного призначення	480	--	--
Інші операційні доходи і витрати	490	1405	1276
у тому числі відрахування до резерву сумнівних боргів	491	X	--
непродуктивні витрати та втрати	492	X	--
Б. Доходи і втрати від участі в капіталі за інвестиціями в: асоційовані підприємства	500	--	--
дочірні підприємства	510	--	--
спільну діяльність	520	--	--
В. Інші фінансові доходи і витрати: дивіденди	530	--	X
Проценти	540	X	105
Фінансова оренда активів	550	--	--
Інші фінансові доходи і витрати	560	49862	--
Г. Інші доходи і витрати. Реалізація фінансових інвестицій	570	--	--
Доходи від об'єднання підприємств	580	--	--
Результат оцінки корисності	590	--	--
Неопераційна курсова різниця	600	--	--
Безоплатно одержані активи	610	--	X
Списання необоротних активів	620	X	--
Інші доходи і витрати	630	212490	259433

1	2	3	4	5
Б. Інші фінансові інвестиції в: частки і паї у статутному капіталі інших підприємств	380	--	25120	--
акції	390	--	--	--
облігації	400	--	--	--
інші	410	--	--	53160
Разом (розд.А + розд.Б)	420	--	25120	53160

З рядка 045 графа 4 Балансу Інші довгострокові фінансові інвестиції інвестицій відображені:  
за собівартістю (421) 25120  
за справедливою вартістю (422) --  
за амортизованою собівартістю (423) --  
З рядка 220 графа 4 Балансу Поточні фінансові інвестиції відображені:  
за собівартістю (424) 53160  
за справедливою вартістю (425) --  
за амортизованою собівартістю (426) --

#### VI. Грошові кошти

Найменування показника	Код рядка	На кінець року
1	2	3
Каса	640	2
Поточний рахунок в банку	650	104
Інші поточні рахунки в банку (акредитиви, чекові книжки)	660	37
Грошові кошти в дорозі	670	--
Еквіваленти грошових коштів	680	--
Разом	690	143

З рядка 070 графа 4 Балансу Грошові кошти, використання яких обмежено (691) --

Товарообмінні (бартерні) операції з продукцією (товарами, роботами, послугами)	(631)	--
Частка доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за товарообмінними (бартерними) контрактами з пов'язаними сторонами	(632)	--
З рядків 540-560 графа 4 фінансові витрати, уключені до собівартості продукції основної діяльності	(633)	--

VII. Забезпечення і резерви.

Види забезпечень і резервів	Код рядка	Залишок на початок року	Збільшення за звітний рік		Використовано у звітному році	Сторновано невикористану суму у звітному році	Сума очікуваного відшкодування витрат іншою стороною, що врахована	Залишок на кінець року
			нараховано (створено)	додаткові відрахування				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Забезпечення на виплату відпусток працівникам	710	--	--	--	--	--	--	--
Забезпечення наступних витрат на додаткове пенсійне забезпечення	720	--	--	--	--	--	--	--
Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань	730	--	--	--	--	--	--	--
Забезпечення наступних витрат на реструктуризацію	740	--	--	--	--	--	--	--
Забезпечення наступних витрат на виконання зобов'язань щодо обтяжливих контрактів	750	--	--	--	--	--	--	--
	760	--	--	--	--	--	--	--
	770	--	--	--	--	--	--	--
Резерв сумнівних боргів	775	--	--	--	--	--	--	--
Разом	780	--	--	--	--	--	--	--

## VIII. Запаси.

Найменування показника	Код рядка	Балансова вартість на кінець року	Переоцінка за рік	
			збільшення чистої вартості реалізації *	уцінка
1	2	3	4	5
Сировина і матеріали	800	540	--	--
Купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби	810	--	--	--
Паливо	820	164	--	--
Тара і тарні матеріали	830	--	--	--
Будівельні матеріали	840	--	--	--
Запасні частини	850	897	--	--
Матеріали сільськогосподарського призначення	860	--	--	--
Поточні біологічні активи	870	--	--	--
Малоцінні та швидкозношувані предмети	880	235	--	--
Незавершене виробництво	890	378	--	--
Готова продукція	900	2565	--	--
Товари	910	--	--	--
Разом	920	4779	--	--

3 рядка 920 графа 3	Балансова вартість запасів: відображених за чистою вартістю реалізації	(921)	4779
	переданих у переробку оформлених у заставу	(922)	--
	переданих на комісію	(924)	--
	Активи на відповідальному зберіганні (позабалансовий рахунок 02)	(925)	--
3 рядка 275 графа 4	Баланси запасу, призначені для продажу	(926)	--

\* визначається за п. 28 Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 9 "Запаси"

## IX. Дебіторська заборгованість.

Найменування показника	Код рядка	Всього на кінець року	у т.ч. за строками непогашення		
			до 12 місяців	від 12 до 18 місяців	від 18 до 36 місяців
1	2	3	4	5	6
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	940	59123	1311	--	57812
Інша поточна дебіторська заборгованість	950	175346	175233	54	59

Списано у звітному році безнадійної дебіторської заборгованості (951) 519  
Із рядків 940 і 950 графа 3 заборгованість з пов'язаними сторонами (952) --

## X. Нестачі і втрати від псування цінностей.

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Виявлено (списано) за рік нестачі і втрат	960	--
Визнано заборгованістю винних осіб у звітному році	970	--
Сума нестачі і втрат, остаточне рішення щодо винуватців, за якими на кінець року не прийнято (позабалансовий рахунок 072)	980	--

## XI. Будівельні контракти.

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Дохід за будівельними контрактами за звітний рік	1110	--
Заборгованість на кінець звітного року:		
валова замовників	1120	--
валова замовникам	1130	--
з авансів отриманих	1140	--
Сума затриманих коштів на кінець року	1150	--
Вартість виконаних субпідрядниками робіт за незавершеними будівельними контрактами	1160	--

XII. Податок на прибуток.

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Поточний податок на прибуток	1210	--
Відстрочені податкові активи: на початок звітного року	1220	--
на кінець звітного року	1225	--
Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року	1230	--
на кінець звітного року	1235	--
Включено до Звіту про фінансові результати - усього	1240	--
у тому числі: поточний податок на прибуток	1241	--
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1242	--
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1243	--
Відображено у складі власного капіталу - усього	1250	--
у тому числі: поточний податок на прибуток	1251	--
зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	1252	--
збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	1253	--

XIII. Використання амортизаційних відрахувань.

Найменування показника	Код рядка	Сума
1	2	3
Нараховано за звітний рік	1300	2400
Використано за рік - усього	1310	2400
у тому числі на: будівництво об'єктів	1311	--
придбання (виготовлення) та поліпшення основних засобів	1312	2400
з них машин та обладнання	1313	2400
придбання (створення) нематеріальних активів	1314	--
погашення отриманих на капітальні інвестиції позик	1315	--
	1316	--
	1317	--

XIV. Біологічні активи.

Групи біологічних активів	Код рядка	Обліковуються за первісною вартістю										Обліковуються за справедливою вартістю				
		залишок на початок року		надійшло за рік	вибуло за рік		нараховано амортизація за рік	втрати від зменшення корисності	вигоди від відновлення корисності	залишок на кінець року		залишок на початок року	надійшло за рік	зміни вартості за рік	вибуло за рік	залишок на кінець року
		первісна вартість	накопичена амортизація		первісна вартість	накопичена амортизація				первісна вартість	накопичена амортизація					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>Довгострокові біологічні активи - усього в тому числі</b>	1410	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
робоча худоба	1411	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
продуктивна худоба	1412	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
багаторічні насадження	1413	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	1414	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
інші довгострокові біологічні активи	1415	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>Поточні біологічні активи - усього в тому числі</b>	1420	--	X	--	--	X	X	--	--	--	X	--	--	--	--	--
тварини на вирощуванні та відгодівлі	1421	--	X	--	--	X	X	--	--	--	X	--	--	--	--	--
біологічні активи в стані біологічних перетворень	1422	--	X	--	--	X	X	--	--	--	X	--	--	--	--	--
	1423	--	X	--	--	X	X	--	--	--	X	--	--	--	--	--
інші поточні біологічні активи	1424	--	X	--	--	X	X	--	--	--	X	--	--	--	--	--
Разом	1430	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3 рядка 1430 графа 5 і графа 14 вартість біологічних активів, придбаних за рахунок цільового фінансування (1431) --

3 рядка 1430 графа 6 і графа 16 залишкова вартість довгострокових біологічних активів, первісна вартість поточних біологічних активів і справедлива вартість біологічних активів, утрачених унаслідок надзвичайних подій (1432) --

3 рядка 1430 графа 11 і графа 17 балансова вартість біологічних активів, щодо яких існують передбачені законодавством обмеження права власності (1433) --

XV. Фінансові результати від первісного визнання та реалізації сільськогосподарської продукції та додаткових біологічних активів.

Найменування показника	Код рядка	Вартість первісного визнання	Витрати пов'язані з біологічними перетвореннями	Результат від первісного визнання		Уцінка	Виручка від реалізації	Собівартість реалізації	Фінансовий результат (прибуток+, збиток-) від	
				дохід	витрати				реалізації	первісного визнання та реалізації
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Продукція та додаткові біологічні активи рослинництва - усього</b>	1500	--	--	--	--	--	--	--	--	--
в тому числі										
зернові і зернобобові	1510	--	--	--	--	--	--	--	--	--
з них : пшениця	1511	--	--	--	--	--	--	--	--	--
соя	1512	--	--	--	--	--	--	--	--	--
соняшник	1513	--	--	--	--	--	--	--	--	--
ріпак	1514	--	--	--	--	--	--	--	--	--
цукрові буряки (фабричні)	1515	--	--	--	--	--	--	--	--	--
картопля	1516	--	--	--	--	--	--	--	--	--
плоди ( зерняткові, кісточкові )	1517	--	--	--	--	--	--	--	--	--
інша продукція рослинництва	1518	--	--	--	--	--	--	--	--	--
додаткові біологічні активи рослинництва	1519	--	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>Продукція та додаткові біологічні активи тваринництва - усього</b>	1520	--	--	--	--	--	--	--	--	--
в тому числі										
приріст живої маси - усього	1530	--	--	--	--	--	--	--	--	--
з нього : великої рогатої худоби	1531	--	--	--	--	--	--	--	--	--
свиней	1532	--	--	--	--	--	--	--	--	--
молоко	1533	--	--	--	--	--	--	--	--	--
вовна	1534	--	--	--	--	--	--	--	--	--
яйця	1535	--	--	--	--	--	--	--	--	--
інша продукція тваринництва	1536	--	--	--	--	--	--	--	--	--
додаткові біологічні активи тваринництва	1537	--	--	--	--	--	--	--	--	--
продукція рибиництва	1538	--	--	--	--	--	--	--	--	--
	1539	--	--	--	--	--	--	--	--	--
<b>Сільськогосподарська продукція та додаткові біологічні активи - разом</b>	1540	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Генеральний директор

Зелінський Степан Васильович

Головний бухгалтер

Боровик Ольга Вікторівна